02014462210010016

20425

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 1446

22 Οκτωβρίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Υ7α/4787 (1)

Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις των άρθρων 10 και 55 του Ν. 3601/28 «Περί συστάσεως Φαρμακευτικών Συλλόγων» (ΦΕΚ Α/119/28).

2. Τις διατάξεις της παρ. ε) του άρθρου 4 του Ν 328/76 «Περί τροποποιήσεως διατάξεων τινών της Φαρμακευτικής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ Α/128/29-5-76).

3. Το αρ. 114/9-8-01 έγγραφο του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου.

4. Το απόσπασμα των πρακτικών της από 12-7-2000 συνεδριάσεως του ΔΣ του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν 1558/85 (ΦΕΚ Α/137/85) όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν 2081/92 (ΦΕΚ Α/154/92) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 α του Ν 2469/97 (ΦΕΚ Α/28/97).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προυπολογισμού.

7. Την αρ. 2850/18-4-2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Χριστίνα Σπυράκη και Δημήτριο Θάνο» (ΦΕΚ Β/565/2000), αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου που καθορίζει τις λεπτομέρειες διεξαγωγής των εργασιών του Συλλόγου και του ΔΣ αυτού και αποτελείται από 68 άρθρα ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'
Συγκρότηση

Άρθρο 1
Τίτλος - Έδρα

1. Ο Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (άρθρ. 11 Ν.Δ. 171/46 - παρ. 1 άρθρο 51 ν. 3601/28, όπως τούτο αντικαταστάθηκε και τροποποιήθηκε με τις παρ. Α - Γ του άρθρου 58 του ν. 1539/85 (ΦΕΚ Α' 64/85) εδρεύει στην Αθήνα και διέπεται από τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τον Πανελλήνιο Φαρμακευτικό Σύλλογο και γενικά τα Ν.Π.Δ.Δ. καθώς επίσης από τις διατάξεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

2. Όπου στον κανονισμό αναφέρονται ο Π.Φ.Σ. ή Σύλλογος νοείται ο Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος και όπου Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Ταμίας, Γεν. Γραμματέας, Αναπληρωτής Γραμματέας, ο Πρόεδρος, οι Αντιπρόεδροι, ο Ταμίας, ο Γ. Γραμματέας, ο Αναπληρωτής Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου του Π.Φ.Σ. και όπου Δ.Σ., Γ.Σ., Α.Φ.Π.Σ. το Διοικητικό Συμβούλιο, η Γενική Συνέλευση και το Ανώτατο Φαρμακευτικό Πειθαρχικό Συμβούλιο του Π.Φ.Σ.

Άρθρο 2
Σκοποί

1. Οι σκοποί του Π.Φ.Σ. αναφέρονται στο άρθρο 52 του ν. 3601/28, όπως τούτο συμπληρώθηκε με το άρθρο 152 του ν. 2071/1992 και τις περιπτώσεις γ, δ και ε του άρθρου 4 του ν. 328/76 και η επίτευξή τους επιδιώκεται με κάθε νόμιμη ενέργεια και με την σύσφιξη των σχέσεων και της συνεργασίας μεταξύ των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας και των μελών αυτών, των λοιπών Συλλόγων ή Σωματείων, ημεδαπών ή αλλοδαπών του φαρμακευτικού Κόσμου και με κάθε μορφωτικό, πολιτιστικό ή άλλο μέσο που κρίνεται πρόσφορο, με απόφαση του Δ.Σ.

2. Για την επίτευξη των σκοπών του Π.Φ.Σ. επιτρέπεται, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 19 και 58 του ν.

3601/28 να γίνονται διαλέξεις και ανακοινώσεις στο κατάστημα του Συλλόγου ή άλλη κατάλληλη αίθουσα για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των φαρμακευτικών θεμάτων, ή του ευρύτερου επιστημονικού, πολιτιστικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος, τόσο για τους φαρμακοποιούς, όσο και για το κοινό.

Άρθρο 3
Σφραγίδα

1. Ο Π.Φ.Σ. έχει σφραγίδα κυκλική, που αποτελείται από τρείς επάλληλους και ομόκεντρους κύκλους, ο εξωτερικός των οποίων έχει διάμετρο 0,04 του μέτρου, φέρει στο μέσον αυτής το έμβλημα της Ελληνικής Δημοκρατίας (άρθρ. 2 ν. 48/1975) και γύρω από αυτό κυκλοτερώς στο πάνω μέρος τις λέξεις «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ" και στο κάτω μέρος τις λέξεις "ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ" και στον εξωτερικό κύκλο τις λέξεις "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» (παρ. 5, άρθρ. 6 ν. 48/1975)

2. Η σφραγίδα του Π.Φ.Σ. φυλάσσεται από τον Γ. Γραμματέα που έχει και την ευθύνη για την χρήση της.

Άρθρο 4
Μέλη του Π.Φ.Σ.

1. Μέλη του Π.Φ.Σ. είναι υποχρεωτικά σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 50 του ν. 3601/28, όπως τούτο αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του ν. 328/76 και της παρ. Α του άρθρου 58 του ν. 1539/85 με αντιπροσώπους , όλοι οι φαρμακευτικοί Σύλλογοι της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.).

2. Οι Φαρμακευτικοί Σύλλογοι οφείλουν να συμβάλλουν στον κύκλο των αρμοδιοτήτων τους στην ευόδωση των σκοπών του Π.Φ.Σ. σε καμία περίπτωση όμως η αρμοδιότητα αυτών δεν περιορίζεται από τον Π.Φ.Σ. (άρθρ. 52 παρ. 7 εδ.2 ν. 3601/28)

3. Η κατά την παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 3601/28 «εποπτεία επι της κανονικής λειτουργίας των ανά το κράτος Φαρμακευτικών Συλλόγων και την πιστή εφαρμογή της εκάστοτε ισχυούσης Φαρμακευτικής Νομοθεσίας» περιλαμβάνει : α) Την παροχή οικονομικής ενίσχυσης αυτών στις περιπτώσεις, που οι εισφορές των μελών τους και γενικά τα πάσης φύσεως έσοδά τους δεν καλύπτουν τις λειτουργικές τους ανάγκες, β) Την ενημέρωση για θέματα, που ενδιαφέρουν το Φαρμακευτικό Επάγγελμα ή την παροχή οδηγιών και συμβουλών για την ομαλή λειτουργία αυτών, γ) Την αποστολή σ' αυτούς εγκυκλίων και γενικά εντύπου υλικού, που αναφέρεται σε θέματα που ενδιαφέρουν τον Φαρμακευτικό Κόσμο, δ) Την διενέργεια, κατόπιν αιτήσεώς τους συμβουλευτικού διοικητικού και διαχειριστικού ελέγχου και ε) Τη νομική υποστήριξη αυτών σε περιπτώσεις κατά τις οποίες αυτοί δεν διαθέτουν νομική υπηρεσία, ή δεν έχουν την δυνατότητα χρησιμοποίησης αυτής, ή το σχετικό θέμα για κρίση είναι Πανελληνίου φαρμακευτικού ενδιαφέροντος.

4. Οι Φαρμακευτικοί Σύλλογοι της χώρας και οι αντιπρόσωποί τους δικαιούνται να ενημερώνονται για κάθε δραστηριότητα του Π.Φ.Σ., να λαμβάνουν γνώση των πρωτοτύπων των πρακτικών και να λαμβάνουν αντίγραφα αυτών, κυρωμένα από τον Γενικό Γραμματέα, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση, των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 45/99) και του Ν. 2792/97 «Προστασία του άτομου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ Α' 50/97).

Άρθρο 5
Επίτιμα μέλη - Ευεργέτες - Δωρητές

1. Ο Π.Φ.Σ. δύναται να αναγορεύει:

α. Επίτιμους Προέδρους και Αντιπρόεδρους, τους διατελέσαντες στα αξιώματα αυτά, τουλάχιστον επί δύο πλήρεις θητείες

β. Επίτιμα μέλη:

(1) Οργανισμούς ή Συλλόγους, ή Επιστήμονες, της χώρας μας ή της αλλοδαπής, που διαπρέπουν ή διέπρεψαν εξαιρετικά στην Φαρμακευτική Επιστήμη και

(2) Πρόσωπα που πρόσφεραν σημαντικές υπηρεσίες ή έργο στο Φαρμακευτικό Επάγγελμα, ή στον Π.Φ.Σ.

2. Οι επίτιμοι Πρόεδροι και Αντιπρόεδροι και τα επίτιμα μέλη εκλέγονται από την Γενική Συνελευση του Π.Φ.Σ μετά από εισήγηση του Δ.Σ. με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών και δύνανται να παρίστανται στις συνεδριάσεις αυτής, χωρίς δικαίωμα ψήφου, οι μεν οργανισμοί ή οι Σύλλογοι, δι' αντιπροσώπων , οι δε επιστήμονες και τα φυσικά πρόσωπα αυτοπροσώπως

3. Με την κατά την παρ. 2 του παρόντος άρθρου αναφερομένη πλειοψηφία η Γ.Σ. του Π.Φ.Σ. δύναται να αναγορεύει:

α. Ευεργέτες εκείνους που καταθέτουν ή κληροδοτούν στον Π.Φ.Σ περισσότερα από 10 εκατομμύρια δραχμές.

β. Μεγάλους δωρητές εκείνους που δωρίζουν ή κληροδοτούν στον Π.Φ.Σ., περισσότερα από πέντε εκατομμύρια δραχμές και

γ. Δωρητές εκείνους που καταθέτουν περισσότερα από ένα εκατομμύριο δραχμές.

Άρθρο 6
Ανακοινώσεις - Διαλέξεις - Συνέδρια

1. Στην αίθουσα Γενικών Συνελεύσεων του Π.Φ.Σ (Πειραιώς 134 και Αγαθημέρου), με απόφαση της Γ.Σ. ή του Δ.Σ. αυτού δύναται να γίνονται ανακοινώσεις και να πραγματοποιούνται διαλέξεις και συνέδρια για θέματα που ενδιαφέρουν τον Φαρμακευτικό Κόσμο της Χώρας (άρθρ. 19 και 58 ν. 3601/28)

2. Με απόφαση του Δ.Σ. με την οποία καθορίζονται και οι προϋποθέσεις, ως και η κάλυψη των σχετικών δαπανών, επιτρέπεται η διάθεση της αιθούσης των Γενικών Συνελεύσεων του Π.Φ.Σ. για την πραγματοποίηση της χώρας μας και στο εξωτερικό, Συνεδρίων, ανακοινώσεων και διαλέξεων, από διάφορα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα, Σωματεία, Εταιρείες και Οργανισμούς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'
Συνεδρίαση του Συλλόγου

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες της Γενικής Συνελεύσεως

Στη Γενική Συνέλευση των μελών ανήκουν οι αρμοδιότητες που αναφέρονται στις διατάξεις των άρθρων 52 του ν. 3601/28 (ΦΕΚ Α' 119/28) του άρθρου 4 του Ν. 328/76 (ΦΕΚ Α' 128/76) και του άρθρου 152 του ν. 2071/1992 (ΦΕΚ Α' 123/1992), καθώς επίσης και οι αρμοδιότητες που απορρέουν από τον παρόν Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 8
Συνεδρίαση του Συλλόγου

1. Ο Π.Φ.Σ. συνέρχεται σε συνεδρίαση (Γενική Συνέλευση) τακτικά:

α. Τους μήνες Φεβρουάριο ή Μάρτιο κάθε χρόνου.

β. Τον μήνα Μάιο ή το πολύ εντος του μήνα Ιουνίου κάθε τριετίας, για την εκλογή μελών του Δ.Σ. αυτού και τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Δ.Σ. και τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Α.Φ.Π.Σ. και σε έκτακτες περιπτώσεις όταν κρίνει αυτό αναγκαίο το Δ.Σ. ή μετά από έγγραφη αίτηση τουλάχιστον του 1/5 των αντιπροσώπων στον Π.Φ.Σ. των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας, στην οποία θα αναγράφονται κατά τρόπο σαφή και συγκεκριμένα ο λόγος της αιτούμενης σύγκλισης (παρ.1 άρθρου 3 ν. 328/76).

2. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από τον καθοριζόμενο αριθμό μελών στην παρ.1 του παρόντος άρθρου, περί συνεδριάσεως εκτάκτως του Συλλόγου, αυτός καλείται από τον Πρόεδρο σε συνεδρίαση μέσα σε 15 μέρες από την επίδοση της αίτησης. Σε περίπτωση άρνησης του Προέδρου, να καλέσει σε έκτακτη συνεδρίαση τον Σύλλογο, αυτός καλείται, κατά σειράν από τον Α' Αντιπρόεδρο και τον Β' Αντιπρόεδρο και σε άρνηση αυτών από το αρχαιότερο μέλος του Δ.Σ. Σε περίπτωση κατά την οποία οι αναγραμμένες στον προϋπολογισμό πιστώσεις δεν επαρκούν για την σύγκληση της αιτούμενης έκτακτης Γενικής Συνέλευσης αποφασίζει σχετικά το Διοικητικό Συμβούλιο .

3. Για τους αρνούμενους, να συγκαλέσουν σε έκτακτη συνεδρίαση τον Σύλλογο εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 67 του παρόντος Κανονισμού.

4. Στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. τακτικές και έκτακτες δύνανται να καλούνται, με απόφαση του Δ.Σ. αυτού, να παρασταθούν, με δικαίωμα λόγου, όχι όμως και ψήφου, οι πρόεδροι των Δ.Σ. των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας, ή άλλα μέλη αυτών. Επίσης το Δ.Σ. του Π.Φ.Σ. δύναται να καλεί στις Γενικές Συνελεύσεις αυτού και άλλα πρόσωπα, είτε τιμητικώς, είτε για να ακούσει τις επιστημονικές τους απόψεις, σε συγκεκριμένα θέματα.

Άρθρο 9
Θέματα Γενικής Συνελεύσεως

1. Στα θέματα της τακτικής Γενικής Συνελεύσεως του Π.Φ.Σ., που ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. περιλαμβάνονται υποχρεωτικά:

α. Η ψήφιση του προϋπολογισμού του νέου οικονομικού έτους.

β. Η κατάθεση της έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής για τις διαχειριστικές περιόδους των προηγουμένων ετών και η έγκριση αυτής.

γ. Η εκλογή της από τρία μέλη της εξελεγκτικής επιτροπής που θα προβεί στον έλεγχο των βιβλίων και γενικά της διαχείρισης του Δ.Σ. και του ΚΑΕΦ.

δ. Η κατάθεση του ισολογισμού και απολογισμού των εσόδων και εξόδων του προηγούμενου έτους και

ε. Η έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. του προηγούμενου έτους.

στ. Η λήψη απόφασης, περί προσκλήσεως Ορκωτών Λογιστών, για τον έλεγχο της διαχειρίσεως του Συλλόγου

ζ. Ο καθορισμός των εξόδων κινήσεως (δαπάνες μετάβασης και επιστροφής), της ημερήσιας αποζημίωσης για τον χρόνο απασχόλησης και τα πάσης φύσεως έξοδα παραμονής και διατροφής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Π.Φ.Σ. των αντιπροσώπων και των μελών των φαρμακευτικών συλλόγων, του Προέδρου του Ανωτάτου Φαρμακευτικού Πειθαρχικού Συμβουλίου, ως και των χρησιμοποιούμενων από τον Π.Φ.Σ συνεργατών ή Ειδικών Επιστημόνων , ή άλλων προσώπων , χρησιμοποιουμένων για την εκπλήρωση των σκοπών αυτού, όταν προσέρχονται σε συνεδριάσεις του Δ.Σ. των Γ.Σ. των Επιτροπών του Α.Φ.Π.Σ. ή εκτελούν ανατεθείσα σ' αυτούς Υπηρεσία. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης καθορίζονται επίσης τα έξοδα παράστασης, κατά μήνα, του Προέδρου του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ.

2. Κάθε Φαρμακευτικός Σύλλογος ή αντιπρόσωπος αυτού δύναται να υποβάλλει προς το Δ.Σ. κάθε πρόταση, για συζήτηση στη Γενική Συνέλευση, που υπάγεται στους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του ν. 3601/28, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 152 του ν. 2071/92 και του άρθρου 4 του ν. 328/76σκοπούς και επιδιώξεις του Συλλόγου το οποίον αποφασίζει σχετικά.

Η πρόταση πρέπει να είναι έγγραφη, σαφής και συγκεκριμένη, τηρούμενης προς τούτο της διαδικασίας που ορίζεται στο άρθρο 14 του ν. 3601/28 (άρθρον 58 ν. 3601/28)

3. Η Γ.Σ. δύναται εκ των προτέρων να ορίσει τα θέματα της επόμενης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, τα οποία το Δ.Σ. υποχρεούται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του παρόντος άρθρου να περιλάβει στην ημερήσια διάταξη αυτής.

4. Θέματα άλλα εκτός των αναφερομένων στην ημερήσια διάταξη της Γ.Σ. που καταρτίζεται από το Δ.Σ., συζητούνται μόνον εφόσον πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων αυτής υποβληθεί έγγραφη αίτηση τουλάχιστον από το 1/10 του συνολικού αριθμού των μελών του Συλλόγου (εδ. 2 παρ. Η άρθρ. 37 ν. 1316/83, περί συμπλήρωσης του άρθρου 15 του ν. 3601/28 - άρθρον 58 ν. 3601/28)

Άρθρο 10
Πρόσκληση Μελών

1. Οι αντιπρόσωποι των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας καλούνται από τον πρόεδρο του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ για την τακτική Γενική Συνέλευση, πριν από δεκαπέντε τουλάχιστον μέρες, για την έκτακτη πριν από δέκα μέρες τουλάχιστον

2. Οι προσκλήσεις για την συνεδρίαση της Γ.Σ. αποστέλλονται ταχυδρομικώς, με συστημένες επιστολές και περιλαμβάνουν υποχρεωτικά:

Α. Τον τόπο συνεδρίασης.

Β. Την ημερομηνία και ώρα συνεδρίασης και σε περίπτωση μη επιτεύξης απαρτίας, την επανάληψη αυτής εντός οκτώ ημερών.

Γ. Τα προς συζήτηση θέματα (άρθρ. 3 παρ.2 ν. 328/76 - άρθρα 13, 26, 58 και 59 ν. 3601/28).

3. Οι συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων του Π.Φ.Σ. πραγματοποιούνται στην ειδική αίθουσα των γραφείων του Π.Φ.Σ. στην Αθήνα, (Πειραιώς 134 - Αγαθημέρου) ή σε ορισμένες περιπτώσεις, μετά από απόφαση του Δ.Σ, σε άλλο τόπο και χώρο.

Άρθρο 11
Απαρτία - Ενστάσεις

1. Η Γ.Σ. Θεωρείται, μέχρι έκδοσης των μελών (στο άρθρο 5 του ν. 328/76) προβλεπομένων Π. Δ/των, ότι ευρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται το ένα τρίτο (1/3) του όλου αριθμού των μελών (άρθρο 13 ν.3601/28).

2. Σε περίπτωση μη ύπαρξης απαρτίας συντάσσεται σχετικό πρακτικό διαπίστωσης, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο, τον Γ. Γραμματέα και τα παριστάμενα μέλη και σε περίπτωση αρχαιρεσιών και από τον διοικητικό αντιπρόσωπο που ορίζεται από τον Γενικό Γραμματέα Περιφερείας.

3. Αν η Γ.Σ. ματαιωθεί για έλλειψη απαρτίας, συνέρχεται και πάλι την ημερομηνία που αναφέρεται στην πρόσκλη-

ση που έχει σταλεί στα μέλη (άρθρ. 10 παρ. 2, περ. β του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού) και θεωρείται ότι ευρίσκεται σε απαρτία όσα μέλη και αν παρευρίσκονται.

4. Ένσταση απαρτίας, κατά την διάρκεια της συνεδρίασης του Συλλόγου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 13 του ν. 3601/28 (άρθρο 58 ν. 3601/28) δύναται να υποβληθεί από τρία μέλη του Συλλόγου και μόνο σε περίπτωση που πρόκειται να ληφθεί απόφαση. Εκείνοι που υπέβαλλαν την ένσταση θεωρούνται παρόντες και αν ακόμη απέχουν της συνεδρίασης (άρθρο 13 ν. 3601/28 - άρθρ. 58 ν. 3601/28).

Άρθρο 12
Έναρξη - Ομιλίες - Λήξη συνεδριάσεως

1. Μετά την διαπίστωση της απαρτίας, η οποία απαραίτητα αναγράφεται στα πρακτικά η Γενική Συνέλευση με ανάταση των χειρών των μελών εκλέγει ένα μέλος της, που θα προεδρεύσει της συνεδριάσεως αυτής και που έχει κατά την διάρκεια της όλα τα δικαιώματα και τα καθήκοντα που προβλέπονται από το νόμο για τον πρόεδρο του Συλλόγου (άρθρ. 15 και 58 ν. 3601/28) όπως συμπληρώθηκε με την παρ. Η' εδ. 1 του άρθρου 37 ν. 1316/83).

2. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης κηρύσσει την έναρξη των εργασιών αυτής (άρθρ. 15 και 58 ν. 3601/28) και μετά δίνει τον λόγο στον πρόεδρο του Δ.Σ. του Συλλόγου ή άλλο εξουσιοδοτημένο μέλος αυτού, ο οποίος προβαίνει στον απολογισμό του έργου του Δ.Σ. για το διάστημα που πέρασε από την τελευταία συνεδρίαση του Συλλόγου και στη συνέχεια αναπτύσσει τις απόψεις του Δ.Σ. στα θέματα της ημερήσιας διάταξης .Μετά ταύτα η συνεδρίαση διακόπτεται για 10.

3. Κατά την διάρκεια της διακοπής της συνεδρίασης τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης που επιθυμούν να μιλήσουν για τα θέματα της ημερησίας διάταξης, δηλώνουν αυτό στον Γενικό Γραμματέα.

4. Με την επανάληψη της συνεδρίασης ο πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης, καλεί με τη σειρά δήλωσης εκείνους που επιθυμούν να μιλήσουν σε κάθε θέμα της ημερήσιας διάταξης. Όταν εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης, με τη συγκατάθεση της Γ.Σ. κλείνει την συζήτηση για το συγκεκριμένο θέμα και διεξάγεται η ψηφοφορία, αν για αυτό απαιτείται να ληφθεί σχετική απόφαση

5. Ο χρόνος ομιλίας ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ. για την πρώτη ομιλία με ελάχιστο όριο 5 λεπτά και με ανώτατο όριο 10 λεπτά για κάθε ομιλητή και αν χρειασθεί δευτερολογία σε τρία (3) λεπτά.

6. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. μέχρις εκδόσεως των κατά το άρθρον 5 του ν. 328/76 προβλεπομένων Π.Δ/των, λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 1 του ν. 2690/99, με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας, σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο της παραγράφου του ιδίου άρθρου και νόμου, υπερισχύει η ψήφος του προέδρου της Γ.Σ.

7. Με έγγραφη πρόταση του 1/5 των μελών του Συλλόγου δύναται το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας για τη λήψη απόφασης σε θέμα της ημερήσιας διάταξης να έχει την έννοια έκφρασης εμπιστοσύνης ή αποδοκιμασίας (πρόταση μομφής) του Δ.Σ. ή μέλους αυτού. Στην περίπτωση αυτή η ψηφοφορία διεξάγεται μυστική με ψηφοδέλτια.

8. Η αποδοκιμασία του Δ.Σ. ή μέλους αυτού από τη Γ.Σ. ουδεμία προκαλεί σύμφωνα με το νόμο υποχρέωση για το Δ.Σ. ή το μέλος που αποδοκιμάσθηκε, όπως παραιτηθεί, αλλά μόνο ηθική τοιαύτη.

9. Μετά την εξάντληση της συζητήσεως των θεμάτων της ημερησίας διάταξης ο πρόεδρος της Γ.Σ. κηρύσσει, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 και 58 του ν. 3601/28 την λήξη των συνεδριάσεων.

Άρθρο 13
Ονομαστική -Μυστική ψηφοφορία

1. Οι ψηφοφορίες του Συλλόγου γίνονται κατά την κρίση του προέδρου της Γ.Σ. με έγερση των μελών ή με ονομαστική ψηφοφορία. Επίσης με ονομαστική ψηφοφορία διεξάγεται αν ζητηθεί από είκοσι τουλάχιστον μέλη, που θεωρούνται παρόντα και αν ακόμη αποχωρήσουν της ψηφοφορίας (άρθρο 17 και 58 ν. 3601/28).

2. Σε περίπτωση διεξαγωγής ονομαστικής ή μυστικής ψηφοφορίας τα ονόματα των μελών που ψηφίζουν σημειώνονται σε ειδικό κατάλογο.

Άρθρο 14
Τρόπος διεξαγωγής συζητήσεων

1. Κανένα μέλος δεν δύναται να μιλήσει για θέματα της ημερήσιας διάταξης αν δεν το έχει δηλώσει στον Γεν. Γραμματέα με την διαδικασία της παρ. 3 του άρθρου 12 του παρόντος Κανονισμού, εκτός αν το επιτρέψει η Συνέλευση και πριν κληθεί από τον Πρόεδρο της Γ.Σ.

2. Εκείνος που επιθυμεί κατά την διάρκεια της συζήτησης να απαντήσει σε προσωπικό ζήτημα ζητεί την άδεια του προέδρου της Γ.Σ. αλλά στην απάντηση του οφείλει να περιορισθεί αποκλειστικά και μόνο στο προσωπικό ζήτημα.

3. Θεωρείται προσωπικό ζήτημα κάθε μομφή για την διαγωγή κάποιου μέλους του Δ.Σ. ή της Γ.Σ. ή η απόδοση γνώμης διαφορετικής απ' αυτή που εξεφράσθηκε

Άρθρο 15
Συμπεριφορά κατά τις αγορεύσεις

1. Η ανάρμοστη συμπεριφορά μέλους κατά την διάρκεια των συζητήσεων στην Γενική Συνέλευση συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα και ο παραβάτης, με απόφαση αυτής που λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία, παραπέμπεται στο αρμόδιο Πειθαρχικό Συμβούλιο (άρθρ. 16 και 58 ν. 3601/28).

2. Ο πρόεδρος της Γ.Σ. δύναται να αφαιρεί τον λόγο από το παρεκτρεπόμενο μέλος και να το ανακαλεί στην τάξη αφού προηγουμένως καλέσει αυτό να δώσει εξηγήσεις ή να ανακαλέσει τα όσα είπε και αρνηθεί. Στο παρεκτρεπόμενο και ανακαλούμενο στην τάξη μέλος δεν δίνεται πλέον ο λόγος για το ίδιο θέμα.

Άρθρο 16
Τήρηση πρακτικών

1. Τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων του Συλλόγου καταχωρούνται μέσα σε 30 ημέρες από την πραγματοποίηση της από τον Γραμματέα και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας αυτού, από μέλος της Γενικής Συνέλευσης, που ορίζεται απ' αυτή, στο ειδικό προς τούτο τηρούμενο βιβλίο πρακτικών. Επιτρέπεται η τήρηση των πρακτικών της Γ.Σ. με μαγνητοφώνηση, από ειδικό συνεργείο και η εκτύπωση αυτών σε ειδικό τεύχος, το οποίο μονογραφούμενο και υπογραφόμενο από τον προεδρεύοντα και τον Γενικό Γραμματέα φυλάσσεται στο αρχείο του Συλλόγου, μαζί με τις σχετικές μαγνητοταινίες.

2. Απαγορεύεται η αλλοίωση των πρακτικών με ξέσματα ή αυθαίρετες διαγραφές ή προσθήκες. Διόρθωση ή

ανάκληση των αναφερομένων στα πρακτικά επιτρέπεται μόνο με την διαδικασία και τους όρους των άρθρων 16 και 58 του ν. 3601/28.

3. Ολα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία κάθε Γενικής Συνελεύσεως τηρούνται σε ξεχωριστό φάκελο, που φυλάσσεται στο αρχείο του Π.Φ.Σ.

Άρθρο 17
Αναβολή συζήτησης

Η Γ.Σ. αποφασίζει για την ημέρα συνέχισης των εργασιών της σε περίπτωση ανάγκης αναβολής συζήτησης κάποιου θέματος (άρθρ.16 και 58 ν. 3601/28) ή μη επάρκειας του χρόνου για την λήψη απόφασης (άρθρ. 16 παρ. 4 και 58 ν. 3601/28)

Άρθρο 18
Αυτοπρόσωπος Ψηφοφορία

Τα μέλη του Συλλόγου ψηφίζουν αυτοπροσώπως, αποκλειομένου κάθε άλλου τρόπου συμμετοχής τους στην ψηφοφορία.

Άρθρο 19
Εκτέλεση αποφάσεων Γ.Σ.

Η εκτέλεση των αποφάσεων της Γ.Σ. ενεργείται με την μέριμνα και την ευθύνη του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'
Εκλογή μελών Δ.Σ. και Α.Φ.Π.Σ.

Άρθρο 20
Διατάξεις νόμων

1. Οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία εκλογής των μελών του Δ.Σ. και του Α.Φ.Π.Σ. του Π.Φ.Σ. η συγκρότηση σε Σώμα των μελών του Δ.Σ. και οι αρμοδιότητες αυτού ρυθμίζονται με τις διατάξεις:

α. Των άρθρων του ν. 3601/28 : 22 (όπως αντικαταστάθηκε το άρθρο 37 παρ. Α' n. 1316/83) 24, 25 (όπως αντικ. Με παρ. Β' άρθρου 37 ν. 1316/83), 26, 27 (όπως αντικ. με παρ. Γ' του άρθρου 37 ν. 1316/83), 28, 29, 30, 31, 33, 51 (όπως αντικ. με παρ. Β' άρθρ. 58 ν. 1539/85) 54 (όπως αντικ. με παρ. Γ' άρθρου 37 ν. 1316/83) 59, 69 (όπως αντικ. και συμπληρώθηκε με το άρθρ. 2 του ν. 4031/59 (ΦΕΚ. Α' 283/59) και το άρθρο 9 παρ. 5 ν. 4111/60 (ΦΕΚ Α' 163/60).

β. Του άρθρου 1 του ν. 328/76, όπως τροποποιήθηκε μεταγενεστέρως και

γ. Του άρθρου 58 παρ. Α' ν. 1539/85 (ΦΕΚ Α' 64/85).

2. Στα επόμενα άρθρα του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού ρυθμίζονται οι σχετικές λεπτομέρειες, οι μη καθοριζόμενες από τις παραπάνω διατάξεις των προαναφερθέντων νόμων.

Άρθρο 21
Προκαταρκτικές Ενέργειες

1. Το Δ.Σ. του Συλλόγου το τελευταίο έτος της θητείας του συνέρχεται τουλάχιστον 70 ημέρες πριν την πιθανή ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, που διεξάγονται τον μήνα Μάιο, ή το πολύ εντός του μηνός Ιουνίου κάθε τριετίας και αποφασίζει.

Α. Την προκήρυξη σε συγκεκριμένη ημερομηνία των αρχαιρεσιών για την ανάδειξη συγκεκριμένου αριθμού μελών για το Δ.Σ. του Π.Φ.Σ. (άρθρ. 51 ν. 3601/28 όπως αντικατ. τελικά με την παρ. Β' του άρθρου 58 του ν. 1539/85) τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Α.Φ.Π.Σ. (άρθρ. 69 ν. 3601/28 όπως αντικ. με το άρθρο 9 του ν. 4111/60). Στην προκήρυξη των αρχαιρεσιών επιπλέον θα σημειούται ότι υποψηφιότητες θα γίνονται δεκτές μέχρι 30 ημέρες πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών.

Β. Την κατάρτιση του αλφαβητικού καταλόγου των αντιπροσώπων (τακτικών και αναπληρωματικών) που έχουν δικαίωμα ψήφου, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 24 και 59 του ν. 3601/28, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Α.Ν. 1384/38 και την ανάρτησή του, από εξουσιοδοτημένο μέλος του Δ.Σ. και με την παρουσία μαρτύρων, στα γραφεία του Συλλόγου, σε περίοπτη θέση, σε συγκεκριμένη ημερομηνία, τουλάχιστον 60 ημέρες πριν την καθορισθείσα ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών (άρθρο 24 και 59 ν. 3601/28) Για την ανάρτηση συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο. Μετά την ανάρτηση του καταλόγου απαγορεύεται η συμπλήρωση αυτού με νέα μέλη (ΣΕ 4559/77) ή τροποποίηση αυτού, εκτός της περίπτωσης αποδοχής ενστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 24 και 59 του ν. 3601/28.

Γ. Την αποστολή εγγράφου στην αρμοδία υπηρεσία, όπως ορίσει αντιπρόσωπό της που θα παρίσταται στην διεξαγωγή των αρχαιρεσιών και θα μετέχει στην Εφορευτική Επιτροπή (άρθρ. 22 ν. 3601/28, όπως αντικ. με την παρ. Α' του άρθρου 37 του ν. 1316/83).

Δ. Την λήψη κάθε αναγκαίου μέτρου για την νόμιμη και ομαλή διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.

2. Δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας για τα προκηρυχθέντα αξιώματα έχουν όλοι οι αντιπρόσωποι των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας, που έχουν και τα λοιπά προσόντα του νόμου (άρθρ. 51 ν. 3601/28 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. Β' αρθρ. 58 Ν. 1539/85 - αρθρ. 69 Ν. 3601/28, όπως αντικ. και συμπληρ. με την παρ. 5 του ν.4111/60). Η σχετική αίτηση υποψηφιότητας πρέπει να υποβληθεί στον Π.Φ.Σ. τουλάχιστον 30 ημέρες προ των αρχαιρεσιών και περιλαμβάνει και δήλωση του υποψηφίου σε ποιο συγκεκριμένο συνδυασμό μετέχει. Επίσης τουλάχιστον 30 ημέρες πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών υποβάλλεται δήλωση του συνδυασμού που θα κατέλθει στις αρχαιρεσίες με τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων (άρθρ. 22 ν. 3601/28, όπως αντικ. με το εδ. 2 περ. 4 παρ. Α' άρθρου 37 ν. 1316/83).

3. Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται με το σύστημα των συνδυασμών, οι οποίοι επιτρέπεται να περιλαμβάνουν τόσους υποψηφίους για το Δ.Σ. του Π.Φ.Σ. και το Α.Φ.Π.Σ. (τακτικούς και αναπληρωματικούς), όσοι πρέπει να εκλεγούν , όπως σχετικά αναφέρεται στην σχετική προκήρυξη (άρθρ. 22 ν. 3601/28, όπως αντικ. με την περίπτωση 4 παρ. Α' του άρθρου 37 ν. 1316/83) και οι οποίοι επιτρέπεται να μετέχουν μόνον σε ένα συνδυασμό.

4. Είκοσι ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες το Δ.Σ. του Π.Φ.Σ. συνέρχεται και αποφασίζει :

α. Αιτιολογημένα αφού λάβει υπόψη του τις διατάξεις του άρθρου 51 του ν. 3601/28, όπως αντικ. με την παρ. Β' του άρθρου 58 του ν. 1539/85 και του άρθρου 69 του ν. 3601/28 όπως αντικ. και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4031/59 και την παρ. 5 του ν. 4111/60, την ανακήρυξη ή μη των υποψηφίων.

β. Την εκτύπωση των ψηφοδελτίων των συνδυασμών, που γίνεται με δαπάνες του Π.Φ.Σ. (παρ. 3 άρθρου 22 ν. 3601/28, όπως αντικ. με το άρθρο 37 παρ. Α' ν. 1316/83).

γ. Την αποστολή των προσκλήσεων για την Γενική Συνέλευση των αρχαιρεσιών τηρουμένων προς τούτο των διατάξεων του άρθρου 10 του παρόντος Εσωτερικού Κα-

νονισμού. Οι για τις αρχαιρεσίες αποστελλόμενες προσκλήσεις στα μέλη πρέπει επιπλέον να αναγράφουν τον χρόνο διαρκείας της ψηφοφορίας ως ορίζει το άρθρο 23 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

Άρθρο 22
Ψηφοδέλτια

1. Τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών των υποψηφίων πρέπει να είναι των αυτών διαστάσεων που ορίζει ο νόμος για την εκλογή βουλευτών, που ισχύει την ημέρα των αρχαιρεσιών, από λευκό χαρτί και να πληρούν τα στοιχεία και τους όρους που αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρ. 22 του ν. 3601/28, όπως αντικατ. με το άρθρο 37, παρ. Α' του ν. 1316/83 και δύναται να αναγράφουν πριν τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων και τον τίτλο του συνδυασμού.

2. Τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών των υποψηφίων παραδίδονται 10 τουλάχιστον μέρες πριν τις αρχαιρεσίες στην αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας που σφραγίζει αυτά, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 37 του ν. 1316/83 και των διατάξεων του άρθρου 2 του Π.Δ 369/97.

3. Τους φακέλους μέσα στους οποίους κλείνονται τα ψηφοδέλτια προμηθεύεται ο Π.Φ.Σ. που θέτει πάνω σ' αυτούς την σφραγίδα του και οι οποίοι παραδίδονται μαζί με τα σφραγισμένα ψηφοδέλτια στην Εφορευτική Επιτροπή.

Άρθρο 23
Διατάξεις περί Αρχαιρεσιών

1. Κατά τη συνεδρίαση της Γ.Σ. για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών εφαρμόζονται αναλόγως τα 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 και 18 του παρόντος Κανονισμού.

2. Προ της διεξαγωγής των Αρχαιρεσιών η Διοίκηση του Π.Φ.Σ. προβαίνει σε απολογισμό των πεπραγμένων αυτής κατά την διάρκεια της θητείας της και στη συνέχεια διεξάγονται οι αρχαιρεσίες οι οποίες αναγράφονται στη ημερήσια διάταξη είτε ως δεύτερο θέμα αυτής είτε ως τελευταίο.

3. Η διεξαγωγή των αρχαιρεσιών αρχίζει είτε την ώρα που αναγράφεται στην προκήρυξη αυτών και την αποσταλλείσα στα μέλη πρόσκληση, επί μοναδικού θέματος της ημερησίας διατάξεως, είτε μετά τη λήξη της συζήτησης του προτελευταίου θέματος της ημερήσιας διάταξης. Και στις δύο περιπτώσεις η ώρα έναρξης και περάτωσης της ψηφοφορίας σημειούται στα πρακτικά της συνεδρίασης της Γ.Σ.

4. Η ψηφοφορία επί αρχαιρεσιών διαρκεί 6 ώρες, δύναται όμως να παραταθεί για ορισμένο χρόνο με απόφαση της Εφορευτικής Επιτροπής εφόσον υπάρχουν αναμένοντες αντιπρόσωποι των φαρμακευτικών συλλόγων για να ψηφίσουν και μετά κηρύσσεται η λήξη αυτής και αρχίζει η διαλογή των ψήφων

Άρθρο 24
Εφορευτική Επιτροπή

1. Η Εφορευτική Επιτροπή που θα διεξάγει τις αρχαιρεσίες αποτελείται από τον πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης που εκλέγεται απ' αυτή (άρθρ. 12 Εσωτερικού Κανονισμού) τον διοικητικό αντιπρόσωπο που ορίζεται από τον Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας (Αρθρ. 22 παρ. 7 Ν. 3601/28, όπως αντικ με την παρ. Α' του άρθρου 37 του ν. 1316/83) και τους εκλεγόμενους από την Γ.Σ. τρεις ψηφολέκτες (αρθρ. 22 παρ. 8 ν. 3601/28, όπως αντικ. με την παρ. Α' του άρθρου 37 του ν. 1316/83).

2. Κατά την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών δύναται να παρίστανται εκ μέρους των μετεχόντων στις αρχαιρεσίες συνδυασμών ή μεμονωμένων υποψηφίων ανά ένας παρατηρητής, οποίος όμως δεν πρέπει να είναι υποψήφιος στις διεξαγόμενες αρχαιρεσίες. Οι παρατηρητές έχουν το δικαίωμα να διατυπώσουν τις τυχόν παρατηρήσεις τους οι οποίες καταχωρούνται στο πρακτικό εκλογής, το οποίο και μονογράφουν.

Άρθρο 25
Διεξαγωγή Αρχαιρεσιών

1. Η εκλογή διεξάγεται με μυστική ψηφοφορία (άρθρ. 22 παρ. 1 ν. 3601/28, όπως αντικ. με παρ. Α' άρθρ. 37 ν. 1316/83 - άρθρ. 59 ν. 3601/28).

2. Στην αίθουσα της ψηφοφορίας διαμορφώνεται, με ευθύνη του Δ.Σ. ιδιαίτερος χώρος όπου τα μέλη του Συλλόγου θα αποσύρονται για τη συμπλήρωση των ψηφοδελτίων (άρθρ. 22 ν. 3601/28, όπως τελικά αντικ. με την παρ. Δ , άρθρ. 58 ν. 1539/86).

3. Με την έναρξη των αρχαιρεσιών παραδίδονται στην Εφορευτική Επιτροπή:

α. Τα σφραγισμένα ψηφοδέλτια των συνδυασμών που λαμβάνουν μέρος στις αρχαιρεσίες και τα σφραγισμένα από τον Σύλλογο φάκελα.

Β. Ο κατάλογος μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου (άρθρ. 21 παρ. 1, περ. β Εσωτ. Κανονισμού).

Γ. Καθετί που είναι απαραίτητο για την εκλογή (γραφ. ύλη κ.λπ.).

Δ. Η κάλπη, την οποία αφού εξετάσει αν είναι κενή, την κλείνει και τη σφραγίζει με ταινίες και ισπανικό κερί.

4. Μετά ταύτα οι εκλογείς προσέρχονται αυτοπροσώπως (παρ. 1, άρθρου 22 ν. 3601/28, όπως αντικ. με το άρθρο 37 του ν. 1316/83) στην Εφορευτική Επιτροπή που προβαίνει στην αναγνώριση της ταυτότητάς τους με στους στον εκλογικό κατάλογο αναφερομένους και λαμβάνουν τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών και τον σχετικό σφραγισμένο φάκελο. Στην συνέχεια κάθε ένας από τους εκλογείς οφείλει να αποσυρθεί στον ιδιαίτερο χώρο που υπάρχει μέσα στην αίθουσα των αρχαιρεσιών (παρ. 2 παρόντος άρθρου), έτσι ώστε να μην είναι θεατός κι εκεί κλείνει μυστικά μέσα στον παραδοθέντα σ' αυτόν φάκελο τα ψηφοδέλτια του συνδυασμού της προτιμήσεώς του, αφού προηγουμένως ψηφίσει με σταυρό προτίμησης από ένα υποψήφιο για το Δ.Σ. και το Α.Φ.Π.Σ. (άρθρο 22 ν. 3601/28, όπως αντικ. τελικά με την περ. 1 παρ. Δ' του άρθρου 58 του ν. 1539/85). Μετά κολλά τον φάκελο και επανέρχεται στην αίθουσα και τον επιδεικνύει στην Εφορευτική Επιτροπή και τους λοιπούς παριστάμενους, ώστε να βεβαιωθεί ότι κρατεί ένα μόνο φάκελο, που φέρει την σφραγίδα του Συλλόγου και στην συνέχεια τον ρίχνει ιδιοχείρως στην κάλπη και υπογράφει στη σχετική κατάσταση των μελών που ψήφισαν.

5. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή ανοίγει την κάλπη και γίνεται η διαλογή των ψηφοδελτίων, που αριθμούνται και μονογράφονται από τον πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής και συντάσσει το σχετικό πρακτικό εκλογής, στο οποίο υποχρεωτικά αναφέρονται :

α. Η ημερομηνία, η ημέρα και η ώρα έναρξης της ψηφοφορίας.

β. Τα ονοματεπώνυμα των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής.

γ. Η τήρηση της διαδικασίας ψηφοφορίας (παρ. 5 παρόντος άρθρου).

δ. Ο συνολικός αριθμός των μελών που ψήφισαν - Ο συνολικός αριθμός των εγκύρων ψηφοδελτίων, ο συνολικός αριθμός των άκυρων ψηφοδελτίων- ο συνολικός αριθμός

των εγκύρων και άκυρων ψηφοδελτίων κάθε συνδυασμού - ο αριθμός των σταυρών προτίμησης του κάθε υποψηφίου, τόσο με την σειρά που αναγράφονται στο ψηφοδέλτιο του συνδυασμού, όσο και με τη σειρά επιτυχίας (περ. 2, παρ. Γ' άρθρ. 37 ν. 1316/83) και

ε. Την κατανομή των θέσεων που γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. 3 της παρ. Β' του άρθρου 37 του ν. 1316/83.

6. Το πρακτικό εκλογής υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και αντίγραφο αυτού τοιχοκολλάται σε εμφανές μέρος των γραφείων του Συλλόγου, ενώ ταυτόχρονα τα αποτελέσματα ανακοινώνονται στα τυχόν παριστάμενα μέλη (άρθρ. 28 και 59 ν. 3601/28).

Άρθρο 26
Ενέργειες μετά τις αρχαιρεσίες

Ο Προεδρεύσας της Γενικής Συνέλευσης οφείλει :

1. Να υποβάλλει στην αρμοδία υπηρεσία Περιφερείας μέσα σε πέντε ημέρες.

α. Αντίγραφο του πρακτικού της τυχόν ματαιωθείσης από έλλειψη απαρτίας συνεδρίασης της Γ.Σ.

β. Τα πρακτικά της συνεδρίασης της Γ.Σ. (απόσπασμα) με το θέμα των αρχαιρεσιών.

γ. Τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών που έλαβαν μέρος στις αρχαιρεσίες.

δ. Το πρακτικό εκλογής που συντάσσεται από την Εφορευτική Επιτροπή (παρ. 6 άρθρ. 25 Εσωτερικού Κανονισμού).

ε. Τις ενστάσεις κατά του κύρους της εκλογής, που τυχόν υπεβλήθησαν (άρθρ. 28 και 59 ν. 3601/28).

2. Να ανακοινώσει μέσα σε πέντε ημέρες, με συστημένη επιστολή στα μέλη που εξελέγησαν στα αξιώματα των οργάνων του Π.Φ.Σ. (Δ.Σ. και Α.Φ.Π.Σ.) τα αποτελέσματα των αρχαιρεσιών. Οι εκλεγέντες εντός το πολύ 8 ημερών από της κοινοποιήσεως της ανακοινώσεως οφείλουν να δηλώσουν εγγράφως ότι αποδέχονται την εκλογή τους, αλλιώς θεωρούνται ότι αποποιήθηκαν την εκλογή, οπότε καλούνται με την ίδια διαδικασία, οι αμέσως επιλαχόντες (άρθρ. 29 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 .Α.Ν. 1384/38 και 59 ν. 3601/28).

Άρθρο 27
Συγκρότηση σε Σώμα

1. Το μεγαλύτερο σε ηλικία από τα μέλη που εξελέγησαν για το Δ.Σ. καλεί αυτά σε συνεδρίαση μέσα σε πέντε μέρες από την επικύρωσή του αποτελέσματος των αρχαιρεσιών που διεξάγεται στην έδρα του Π.Φ.Σ. για τη συγκρότησή τους σε Σώμα (άρθρ. 32 παρ. 2 ν. 3601/28 όπως αντικ. με το άρθρο 11 του Α.Ν. 1384/38 και άρθρ. 59 ν. 3601/28) με την εκλογή, με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, Προέδρου, δύο (2) Αντιπροέδρων, Γενικού Γραμματέα, Αναπληρωτού Γραμματέα και Ταμία (άρθρο 51 παρ. 1 ν. 3601/28 όπως τούτο αντικ. με την παρ. Β' του άρθρου 58 του ν. 1539/85).

2. Για την συγκρότηση σε σώμα του Δ.Σ. απαιτείται να υπάρχει η απαιτούμενη απαρτία από το άρθρο 37 και 60 του ν. 3601/28.

3. Σε περίπτωση μη επίτευξη απαρτίας ή της απαιτούμενης πλειοψηφίας κατά παραπομπή του άρθρου 59 του ν. 3601/28, εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις των εδαφ. 3 και 4 του άρθρου 33 του ν. 3601/28, όπως τελικά αντικαταστάθηκαν με την παρ. Ε' του άρθρου 58 του ν. 1539/85.

4. Η συγκρότηση σε Σώμα του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ. ανακοινώνεται στους Φαρμακευτικούς Συλλόγους της Χώρας, τους Επιστημονικούς Συλλόγους και σωματεία του Υγειονομικού Κόσμου και δημοσιεύεται στο «Φαρμακευτικό Δελτίο».

5. Μέχρι τη συγκρότηση σε Σώμα των εκλεγέντων μελών του Δ.Σ. χρέη προέδρου ασκεί το μεγαλύτερο σε ηλικία μέλος, χρέη δε Γενικού Γραμματέα το νεώτερο σε ηλικία μέλος (άρθρο 33 ν. 3601/28 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. Ε' άρθρ. 58 ν. 1539/85).

Άρθρο 28
Πειθαρχική δίωξη μη ψηφισάντων μελών

Αντιπρόσωποι των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας, που αδικαιολόγητα παρέλειψαν να ψηφίσουν καταγγέλονται στα αρμόδια Πειθαρχικά Συμβούλια και τιμωρούνται πειθαρχικά τουλάχιστον με πρόστιμο (άρθρ. 31 παρ. 1 και 59 του ν. 3601/28) και κατά την από το Δ/μα 4/6.4.1929 «περί αρμοδιοτητος δικαιοδοσίας Ανωτάτου Πειθαρχικού Συμβουλίου και Πειθαρχικών Συμβουλίων των Φαρμακευτικών Συλλόγων» (ΦΕΚ Α' 137/1929) και το άρθρο 11 του ν. 1963/91 προβλεπόμενη διαδικασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ
Λειτουργία Δ.Σ - Καθήκοντα μελών

Άρθρο 29
Διατάξεις Νόμων

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του Δ.Σ., οι συνεδριάσεις, ως και οι αρμοδιότητες των μελών αυτού προβλέπονται από τα άρθρα 30, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 52 και 60 του ν. 3601/28, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα, καθώς επίσης και από τις διατάξεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

Άρθρο 30
Σύναψη Συλλογικών Συμβάσεων

1. Για την ομοιόμορφη απεικόνιση των απόψεων του Φαρμακευτικού Κλάδου στο θέμα της χορήγησης φαρμάκων στους ασφαλισμένους και τα μέλη των Ασφαλιστικών Οργανισμών και Ταμείων και τα κάθε φύσης Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Σωματείων αναγνωρισμένων ή μη, Εταιρειών, Επιχειρήσεων κ.λ.π., ο Π.Φ.Σ. δύναται να συνάπτει συλλογικές συμβάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Α.Ν. 1384/38, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του Ν.Δ. 171/46 και το από 15-10/11-11-1946 Π.Δ/μα «Περί τρόπου συνάψεως συλλογικών συμβάσεων, μεταξύ των Φαρμακευτικών Συλλόγων και Οργανισμών παρεχόντων Φαρμακευτικήν περίθαλψιν» (ΦΕΚ/ Α. 294/48).

2. Η κατά την προηγουμένη παράγραφο συναπτομένη σύμβαση «δεσμεύει όλα τα μέλη του Π.Φ.Σ. και συνεπώς και όλα τα μέλη των τοπικών Φαρμακευτικών Συλλόγων» (Διοικ. Εφ. Θεσσαλονίκης 284/95).

Η προαναφερθείσα δέσμευση από τους τοπικούς Φαρμακευτικούς Συλλόγους επιβεβαιώνονται με σχετική δήλωση (απόφαση) αυτών. Σε περίπτωση διαφωνίας ή ύπαρξης τοπικών ιδιορρυθμιών ή καταστάσεων που απαιτείται ειδική ρύθμιση οι τοπικοί Φαρμακευτικοί Σύλλογοι συνάπτουν, είτε ίδιες συμβάσεις, είτε με βάση την συναφθείσα από Π.Φ.Σ. σύμβαση, συνάπτουν συμπληρωματική σύμβαση , ως προς τα σημεία που διαφωνούν ή απαιτείται ιδιαίτερη ρύθμιση.

3. Η συναπτομένη από τον Π.Φ.Σ. συλλογική σύμβαση τίθεται υπόψη του Δ.Σ. προς έγκριση και δημοσιεύεται στο Φαρμακευτικό Δελτίο.

Άρθρο 31
Αιτήσεις ακυρώσεως - Αγωγές

1. Η εκπροσώπηση του Συλλόγου σε κάθε δικαστική ή άλλη Αρχή και κάθε τρίτο γίνεται από τον Πρόεδρο του Συλλόγου (άρθρ. 42 και 60 ν. 3601/28).

2. Ειδικά όμως για την κατάθεση αιτήσεων ακυρώσεως και αγωγών στα Διοικητικά, Πολιτικά και Ποινικά Δικαστήρια, καθώς επίσης και για την παραίτηση από τα δικόγραφα απαιτείται προηγουμένη εξουσιοδότηση του Δ.Σ.

3. Επίσης προηγούμενη έγκριση του Δ.Σ. εκτός της συμβολαιογραφικής εξουσιοδότησης, απαιτείται και για τον διορισμό δικηγόρου, που θα καταθέσει και θα υποστηρίξει τις αιτήσεις ακυρώσεως ή τις αγωγές στα αρμόδια δικαστήρια.

Άρθρο 32
Συνεδρίαση Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά τον μήνα, έκτακτα δε όσες φορές κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος ή ζητηθεί εγγράφως, με δήλωση του λόγου της συγκλήσεως από δύο τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ. (άρθρ. 36 και 60 ν. 3601/28)

2. Οι προσκλήσεις στις οποίες πρέπει να αναγράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν, ο τόπος η ημέρα και η ώρα συνεδρίασης για τις τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. επιδίδονται (με ειδικό βιβλίο ή συστημένη επιστολή) στα μέλη αυτού πριν από τρεις μέρες τουλάχιστο με εξαίρεση τις έκτακτες συνεδριάσεις, οπότε επιτρέπεται και η αποστολή τους την ίδια ημέρα για εξαιρετικώς επείγοντα θέματα. Η κλήτευση για συνεδρίαση του Δ.Σ. μπορεί να γίνει και με τηλεφώνημα ή τηλεγράφημα που αποδεικνύεται από σχετική σημείωση σε ειδικό βιβλίο, η οποία πρέπει να φέρει χρονολογία και υπογραφή του προσώπου που έκανε την κλήτευση (άρθρ. 14 παρ. 2 ν. 2690/99). Η πρόσκληση για συνεδρίαση του Δ.Σ. αποστέλλεται και στους Φαρμακευτικούς Συλλόγους Αττικής, Πειραιώς και Θεσσαλονίκης, εκπρόσωποι των οποίων δύνανται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ.

3. Σε περίπτωση που υποβληθεί αίτηση από 2 τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ. για έκτακτη συνεδρίαση αυτού (άρθρ. 36 και 60 ν. 3601/28), ο Πρόεδρος οφείλει να καλέσει αυτό μέσα σε 5 ημέρες από την επίδοση της αίτησης.

4. Θέματα της ημερησίας διάταξης της συνεδρίασης του Δ.Σ. ορίζονται από τον πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα, δύναται όμως να συζητηθεί και άλλο θέμα, εκτός ημερήσιας διάτασης, αν παρίστανται όλα τα μέλη του και ληφθεί απόφαση με απόλυτη πλειοψηφία.

Επίσης στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνονται και θέματα τα οποία προτείνονται εγγράφως από δύο μέλη, πριν από την κατάρτιση αυτής.

5. Οι αποφάσεις του Δ.Σ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και δια μυστικής ψηφοφορίας με ψηφοδέλτια σε προσωπικά θέματα ,σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 38 και 60.

6. Οι αποφάσεις του Δ.Σ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 38 και 60 του ν. 3601/28, σε περίπτωση όμως ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου (άρθρ. 15 παρ. 1, εδ. 2 ν. 2690/99).

7. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ είναι δημόσιες για τα μέλη του Π.Φ.Σ. σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 36 του ν. 3601/28, όπως αυτό συμπληρώθηκε με την περ. 3 της παρ. Η του άρθρου 37 του ν. 1316/83 (άρθρο 60 ν. 3601/28). Επίσης το Δ.Σ. δύναται να καλεί ένα ή περισσότερα μέλη του Συλλόγου ή και άλλα τρίτα πρόσωπα, για την ανταλλαγή γνωμών ή την παροχή πληροφοριών σε σοβαρά ή ειδικά ζητήματα που απασχολούν τον Π.Φ.Σ χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Άρθρο 33
Επικύρωση πρακτικών

Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και πριν από την ημερήσια διάταξη αναγιγνώσκονται απαραίτητα και εγκρίνονται τα πρακτικά της προηγουμένης συνεδρίασης, τα οποία στη συνέχεια καταχωρούνται στο τηρούμενο για αυτό ειδικό και βιβλίο και υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα (άρθρ. 16, 40 και 60 ν. 3601/28 δακτυλογραφούνται και βιβλιοδετούνται κατά σειρά ημερομηνίας συνεδρίασης και μονογράφεται το κάθε φύλλο.

Άρθρο 34
Ψήφος Εμπιστοσύνης

1. Με πρόταση του Προέδρου του Δ.Σ. ή τριών μελών αυτού δύναται να προκληθεί απόφαση για έκφραση εμπιστοσύνης ή αποδοκιμασίας (πρόταση μομφής) του Προέδρου ή άλλου μέλους αυτού.

2. Αποδοκιμασία του Προέδρου ή άλλου μέλους του Δ.Σ. δεν επιφέρει καμμία υποχρέωση, σύμφωνα με το νόμο, παραίτησης αυτών.

3. Η ψηφοφορία σε περίπτωση θέσεως ζητήματος εμπιστοσύνης ή αποδοκιμασίας διεξάγεται μυστικά και με ψηφοδέλτια.

Άρθρο 35
Παραίτηση μελών Δ.Σ.

1. Σε περίπτωση παραίτησης ή έλλειψης με οποιοδήποτε τρόπο μελών του Δ.Σ. αν δεν υπάρχουν επιλαχόντα μέλη για να καταλάβουν την θέση αυτών, αυτό λειτουργεί νόμιμα μέχρι και την εκλογή των μελών, αν με τα υπόλοιπα μέλη υφίσταται απαρτία που υπολογίζεται στο σύνολο των μελών του Δ.Σ. (παρ. 5 άρθρου 51 ν. 3601/28, όπως τούτο αντικ. με παρ. Β' άρθρο 58 ν. 1539/85 - παρ. 5 αρθρ. 13 ν. 2690/99).

2. Σε περίπτωση παραίτησης ολοκλήρου του Δ.Σ. και εφόσον από τα επιλαχόντα μέλη δεν είναι δυνατή η συγκρότηση νέου Δ.Σ. (παρ. 6 άρθρ. 51 ν. 3601/28, όπως αυτό αντικ. με παρ. Β. άρθρου 58 ν. 1539/85) η επί μερικής παραίτησης ή έλλειψης μελών και εφόσον δεν υπάρχουν επιλαχόντα μέλη και με τα εναπομένοντα δεν υπάρχει απαρτία (παρ. 5 άρθρ. 51 ν. 3601/28, όπως αντικ. με παρ. Β. αρθρ. 58 ν. 1539/85 παρ. 5 άρθρ. 13 ν. 2690/99) διορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, τριμελής Διοικούσα Επιτροπή από τους τακτικούς αντιπροσώπους των Φαρμακευτικών Συλλόγων στον Π.Φ.Σ. για την διεξαγωγή αναπληρωματικών αρχαιρεσιών (παρ. 6 άρθρ. 51 ν. 3601/28, όπως αντικ. με παρ. Β. άρθρ. 58 ν. 1539/85).

3. Η διεξαγωγή των αναπληρωματικών αρχαιρεσιών στις περιπτώσεις των παρ. 1 και 2 του παρόντος, γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τεσσάρων μηνών (άρθρ. 51 παρ. 7 ν. 3601/28, όπως αντικ. με παρ. Β. άρθρου 58 ν. 1539/85) από την έλλειψη ή την παραίτηση του Δ.Σ. , τηρουμένων των διατάξεων 20-28 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού .

Άρθρο 36
Έκθεση Εργασιών

Η κατά την παρ. 4 των άρθρων 42 και 60 του ν. 3601/28

έκθεση των εργασιών του Συλλόγου και του Διοικητικού Συμβουλίου, που συντάσσεται με την φροντίδα και ευθύνη του Προέδρου υποβάλλεται σ' αυτό τον Φεβρουάριο κάθε χρόνου.

Άρθρο 37
Καθήκοντα Προέδρου

1. Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. ανήκει η ανωτάτη εποπτεία του Συλλόγου και του Δ.Σ., καθώς και η λήψη κάθε εξασφαλιστικού μέτρου των συμφερόντων του Συλλόγου, δικαιούται δε και υποχρεούται να καλεί τους Φαρμακευτικούς Συλλόγους της Χώρας και τους αντιπροσώπους τους, για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς τον Π.Φ.Σ.

2. Ειδικότερα στα καθήκοντα και στις αρμοδιότητες του Προέδρου του Π.Φ.Σ. αναφέρονται τα άρθρα 14, 15,16,17,26,27,28,29,30,33 (όπως συμπλ. με την παρ. Ε. του άρθρου 58 του ν. 1539/85), 36 (και με την παρ. Η του άρθρου 37 του ν. 1316/83), 40,41,42,43,44,53,58,59,60 του ν. 3601/28 και του άρθρου 14του ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα διοικητικής διαδικασίας» (ΦΕΚ Α' 45), ως επίσης και οι διατάξεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

Άρθρο 38
Καθήκοντα Αντιπροέδρων

Οι Αντιπρόεδροι (Α. και Β.) του Δ.Σ. (άρθρ. 51 παρ. 1 εδ. 1 ν. 3601/28, όπως αυτό αντικ. με το άρθρο 58 του ν. 1539/85) έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

α. Αναπληρώνουν, κατά σειρά, τον Πρόεδρον, απόντα ή κωλυόμενον.

β. Εποπτεύουν τους τομείς των Διοικητικών και Οικονομικών υποθέσεων του Π.Φ.Σ. ,με απόφαση του Δ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του εδ. 2 της παρ. 1, του άρθρου 51 του ν. 3601/28, όπως αυτό αντικαταστάθηκε με την παρ. Β. του άρθρου 58 του ν. 1539/85.

γ. Τις αναφερόμενες στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 39
Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

1. Στον Γενικό Γραμματέα ανήκει κυρίως η ευθύνη της επίβλεψης σύνταξης και υπογραφής των διαφόρων εγγράφων του Συλλόγου, σύμφωνα με τις αποφάσεις και τα πορίσματα της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και τις εντολές του Προέδρου.

2. Ο Γενικός Γραμματέας δεν δύναται ν' αρνηθεί την υπογραφή των εγγράφων του Συλλόγου. Σε περίπτωση διαφωνίας, ως προς την νομιμότητα και την σκοπιμότητα κάποιας ενέργειας, την διατυπώνει στο σχέδιο του εγγράφου και στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. υποχρεούται, κατά την πρώτη του συνεδρίαση, όπως επιληφθεί της εξέτασης αυτής. Εγγραφο στο σχέδιο του οποίου διατυπώθηκε διαφωνία του Γραμματέα διεκπεραιώνεται με ευθύνη του Προέδρου, ο οποίος κρίνει αν λόγοι επείγοντες επιβάλλουν αυτό, χωρίς να αναμείνει την προηγουμένη απόφαση του Δ.Σ.

3. Επίσης ο Γενικός Γραμματέας φροντίζει για κάθε λεπτομέρεια για την ομαλή λειτουργία των γραφείων του Συλλόγου και εποπτεύει και ελέγχει το προσωπικό του Π.Φ.Σ. και την διεκπεραίωση κάθε εργασίας που αναφέρεται στο από το νόμο και τον Εσωτερικό Κανονισμό καθήκοντα του, καθώς και σε κάθε εντολή της Γ.Σ. του Δ.Σ. και του Προέδρου.

4. -Ειδικότερα τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του Γεν. Γραμματέα αναφέρονται στα άρθρα 16, 27, 28, 33 (όπως συμπλ. με το εδ. 3 της παρ. Ε' του άρθρου 58 του ν. 1539/85) 40, 43, 44, 58, 59 και 60 του ν. 3601/28 καθώς και στις διατάξεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

Άρθρο 40
Καθήκοντα Αναπληρωτού Γραμματέα

Ο Αναπληρωτής Γραμματέας αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα του Π.Φ.Σ απόντα ή κωλυόμενο και έχει επιπλέον τις αρμοδιότητες τις οποίες του αναθέτει το Δ.Σ. και ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός.

Άρθρο 41
Καθήκοντα Ταμίου

Τα καθήκοντα του Ταμίου ορίζονται στο άρθρο 44 του ν. 3601/28, κατά παραπομπή του άρθρου 60 του ιδίου νόμου, καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στις διατάξεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε'
Συμβουλευτικές Επιτροπές

Άρθρο 42
Λειτουργία Επιτροπών

1. Το έργο του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ. επικουρείται από τις εξής Επιτροπές που συγκροτούνται από μέλη αυτού.

Α. Κεφαλαίου Αποζημίωσης Εξόδου Φαρμακοποιών : πενταμελούς διαπαραταξιακής συνθέσεως (ΚΑΕΦ) με αρμοδιότητα την εισήγηση στο Δ.Σ. των θεμάτων που αναφέρονται στον ειδικό λογαριασμό « Κεφάλαιον Αποζήμιωσης Εξόδου» και την λήψη των σχετικών αποφάσεων (άρθρ. 2 παρ. 1 υπ'αριθμ. Υ 7/7/23-1-1995 Υπουργικής Απόφασης: ΦΕΚ Β' 108/95).

Β. Συντακτικής Επιτροπής Φαρμακευτικού Δελτίου: (παρ. 5 άρθρου 52 ν. 3601/28) με την μέριμνα για την ομαλή έκδοση του Φαρμακευτικού Δελτίου και την διανομή αυτού.

Γ. Εκκαθαρίσεως Αρχείων: η οποία προβαίνει στην εκκαθάριση του Αρχείου του Π.Φ.Σ. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις οδηγίες του εποπτεύοντος Υπουργείου.

2. Ο αριθμός των μελών των επιτροπών Β και Γ ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Π.Φ.Σ.

3. Των επιτροπών προεδρεύει κατά σειράν εφόσον μετέχουν αυτών, ο Πρόεδρος, ο Α' ή Β' Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας και ο Αναπληρωτής Γραμματέας. Σε περίπτωση κατά την οποία κανένας από το προεδρείο του Δ.Σ. μετέχει, τότε με την σχετική απόφαση αυτού ορίζεται και ο προεδρεύων αυτών.

4. Κατ' εξαίρεση στις επιτροπές της παρ. 1 του παρόντος άρθρου δύνανται να ορίζονται και μέλη φαρμακοποιοί ή άλλα πρόσωπα που δεν έχουν την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ του Π.Φ.Σ. ή του φαρμακοποιού.

5. Στις συνεδριάσεις των επιτροπών τηρούνται πρακτικά, με φροντίδα του οριζομένου από τον προεδρεύοντα Γραμματέα και υπογράφονται από αυτούς.

6. Το Δ.Σ δύναται να συνιστά επιτροπές από μέλη αυτού, ή αντιπροσώπους των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας, ή από ειδικούς επιστήμονες, ή άλλα πρόσωπα, εφαρμοζομένων αναλόγως των διατάξεων της παρ. 4 του παρόντος άρθρου, ορισμένης χρονικής διάρκειας, για την μελέτη και εισήγηση επί θεμάτων, που ενδιαφέρουν τον φαρμακευτικό κόσμο της χώρας.

7. Οι προτάσεις και οι εισηγήσεις των Επιτροπών του

παρόντος άρθρου είναι συμβουλευτικές για το Δ.Σ. και δεν δεσμεύουν αυτό κατά την λήψη των αποφάσεών του.

8. Η εποπτεία γενικά των εργασιών των Επιτροπών που λειτουργούν στον Π.Φ.Σ. ανήκει τον πρόεδρο του Δ.Σ. ή τους οριζόμενους Αντιπροέδρους αυτού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΣΤ
Διαχείριση του Συλλόγου

Άρθρο 43
Διαχείριση του Π.Φ.Σ.

1. Τα θέματα διαχείρισης του Π.Φ.Σ. ρυθμίζονται από:

α. Τα άρθρα 41, 44 (όπως συμπληρώθηκε με την παρ. Η' περ. 4 του άρθρου 37 του ν. 1316/83) 45, 60 και 61 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του Ν.Δ. 171/46 και συμπληρώθηκε με το άρθρο 15 του ν. 1821/88) του ν. 3601/28.

β. Την υπ' αριθμ. Α6δ/ 2041/ 24-2-1987 Υ.Α. «Ορισμοί πόρου του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου» (ΦΕΚ Β' 154/87).

γ. Την υπ' αριθμ. Φ 42/1261/23-5-1990 Υ.Α. «Καθορισμός ποσοστού προμηθείας του ΤΣΑΥ, για εισπράξεις που διενεργεί υπέρ του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου» (ΦΕΚ Β 345/90).

δ. Την υπ' αριθμ. Α3/4623/17-12-1990 Υ.Α. «Τροποποίηση αγορανομικής διάταξης» (ΦΕΚ Β65/91).

ε. Την υπ' αριθμ. Α4/6489/ 29-12-1992 Υ.Α. «Τήρηση ειδικού λογαριασμού στην Τράπεζα της Ελλάδος υπέρ του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου» (ΦΕΚ Β' 68/1993).

στ. Του Ν. 496/74 «περί λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» ως εφαρμόζεται στον Π.Φ.Σ. κατόπιν του υπ' αριθμ. 1107/77 Π.Δ/τος (ΦΕΚ Α' 358/77)

Άρθρο 44
Οικονομικόν έτος

Το οικονομικό έτος του Π.Φ.Σ άρχεται την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Β. Δ/τος 18/21-5-1956.

Άρθρο 45
Καθήκοντα Ταμείου

1. Ο ταμίας σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 44 και 60 του ν. 3601/28 διαχειρίζεται την περιουσία γενικά του Π.Φ.Σ. και ενεργεί την είσπραξη κάθε εσόδου του ως και την εκτέλεση των ενταλμάτων πληρωμής που νόμιμα εκδίδονται. Επίσης τηρεί τα από το νόμο και τα παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό οριζόμενα βιβλία (άρθρ. 46 Εσωτερικού Κανονισμού).

2. Ο Ταμίας συνυπογράφει τα εντάλματα πληρωμής που έχουν εκδοθεί από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. αφού προηγουμένως ελέγξει, ότι υπάρχει η σχετική πίστωση και έχει καταχωρηθεί η δαπάνη στα βιβλία και στοιχεία που τηρούνται από την οικονομική υπηρεσία του Π.Φ.Σ.

3. Επιφυλασσομένων των διατάξεων του άρθρου 57 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού η διαχείριση του ταμείου ελέγχεται τουλάχιστο μια φορά τον χρόνο από τον αρμόδιο Αντιπρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα του Δ.Σ το δε πόρισμα του ελέγχου κοινοποιείται στο Δ.Σ. και τη Γ.Σ.

Άρθρο 46
Βιβλία του ταμείου

1. Ο Ταμίας του Π.Φ.Σ. σύμφωνα με το νόμο (άρθρο 44 και 60 του Ν.3601/28) και τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό υποχρεούται να τηρεί τα εξής βιβλία, φακέλους και διπλότυπα: α) Βιβλίο Ημερολογίου Ταμείου, β) Καρτέλες κατά κωδικό αριθμό του προϋπολογισμού, Αναλυτικού και Γενικού Καθολικού, γ) Βιβλίο απογραφής της περιουσίας του Συλλόγου, στο οποίο καταχωρείται το αποτέλεσμα της απογραφής κάθε χρόνου, δ) Διπλότυπα εισπράξεων και εντάλματα πληρωμής, ε) φάκελο δικαιολογητικών πληρωμής μισθών προσωπικού.

2. Όλα τα βιβλία που τηρούνται από τον Ταμία πρέπει να είναι θεωρημένα (αρίθμηση και μονογραφή κατά σελίδα) σύμφωνα με τα άρθρα 44 και 60 του ν. 3601/28 και το άρθρο 61 παρ. 3 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα ενώ τα διπλότυπα εισπράξεων πριν από την χρησιμοποίησή τους θεωρούνται από την Διεύθυνση Υγείας της Νομαρχίας Αθηνών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 6253/1934 « Περί τρόπου λογοδοσίας επί διαχειρίσεως ταμείου εποικισμού και εκδόσεως ενταλμάτων και χρεωστικών τίτλων υπό Νομικών Προσώπων»

Άρθρο 47
Αντικατάσταση Ταμίου

1. Σε περίπτωση κωλύματος ή προσωρινής αντικατάστασης του ταμίου έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των άρθρων 44 και 60 του ν. 3601/28.

2. Σε περίπτωση που υπάρχει υποψία περί άτακτης διαχείρισης από τον ταμία έχουν εφαρμογή οι σχετικές διατάξεις του νόμου για τους δημοσίους υπολόγους.

3. Αν διαπιστωθεί άτακτη διαχείριση από τον Ταμία, ανεξάρτητα της Ποινικής και Αστικής Αγωγής πρέπει το Δ.Σ. να καταθέσει εναντίον του στα Αρμόδια Δικαστήρια και της Πειθαρχικής Δίωξης του ενώπιον του αρμοδίου Πειθαρχικού Συμβουλίου, οφείλει χωρίς καθυστέρηση να αναφέρει σχετικά στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 4 του Α.Ν. 1384/83 (Π.Δ/μα 465/84 άρθρο μόνο παρ. 3). Μέχρι του διορισμού νέου ταμία από το Γενικό Γραμματέα Περιφερείας καθήκοντα Ταμία ανατίθενται με απόφαση του Δ.Σ σύμφωνα με τα άρθρα 44 και 60 του ν/. 3601/28 σε άλλο μέλος του.

Άρθρο 48
Αλλαγή Ταμία

1. Σε περίπτωση αποχώρησης του Ταμία για οποιαδήποτε αιτία εκτός των παρ. 2 και 3 του άρθρου 47 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού κλείνονται από αυτόν τα βιβλία του και παραδίδονται με πρωτόκολλο στον νέο ταμία που υποχρεώνεται στην τήρηση νέων βιβλίων της διαχείρισής του.

2. Ο έλεγχος της διαχείρισης του ταμίου που απεχώρησε ενεργείται από τους οριζόμενους ελεγκτές από τη Γενική Συνέλευση των μελών (άρθρα 41 και 60 ν. 3601/28).

Άρθρο 49
Έσοδα - Έξοδα

Οι πόροι τα έσοδα γενικά του Π.Φ.Σ η κατανομή αυτών των καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις:

Α. Του άρθρου 61 του ν. 3601/28, όπως η παρ. 1 αυτού τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρον 6 του Ν.Δ. 171/46 (ΦΕΚ Α' 328/46) και συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 1821/88 και του άρθρου 152 ν. 2071/1992 (ΦΕΚ Α' 123/92).

Β. Του Π. Δ/τος 1107/77 «περί μερικής εξαιρέσεως εκ της εφαρμογής των διατάξεων του Ν.Δ. 496/1974 «περί

λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. όπως τροποποιήθηκε και συνεπληρώθηκε μεταγενέστερα των φαρμακευτικών, Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων» (ΦΕΚ Α' 358/77).

Γ. Των υπουργικών αποφάσεων :

1. Α6δ/2041/26-2-1987 «Ορισμός πόρου Πανελληνίου φαρμακευτικού Συλλόγου» (ΦΕΚ Β' 154/87).

2. Φ 42/1261/23-5-1990 «Καθορισμός ποσοστού προμηθείας του ΤΣΑΥ για εισπράξεις που διενεργεί υπέρ του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου» (ΦΕΚ Β' 345/90).

3. Α3/4623/17-12-1990 «Τροποποίηση Αγορανομικής Διάταξης 14/89 (ΦΕΚ Β' 65/1991) και Α3/4706/21-12-1990 «Παράταση χρόνου ισχύος της Α.Δ. 40/90» (ΦΕΚ Β' 820/1990).

4. Α4/6489/29-12-1992 «Τήρηση ειδικού λογαριασμού στην Τράπεζα της Ελλάδος υπέρ του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου» (ΦΕΚ Β' 68/1993).

5. ΥΑ 2082478/8953/0024/31-12-1992 «Ανάθεση της Διαχείρισης του ειδικού λογαριασμού υπό την ονομασία «Κεφάλαιο Αποζημιώσεως Εξόδου Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου» στην Τράπεζα της Ελλάδος (ΦΕΚ Β' 19/1993).

6. Υ7/7/23-1-1995 «Ειδικός λογαριασμός Κεφάλαιο Αποζημίωσης Εξόδου» (ΦΕΚ Β' 108/20-2-1995).

Άρθρο 50
Είσπραξη εσόδων

1. Κάθε έσοδο του Συλλόγου από τον ΠΦΣ με αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις οι οποίες στην συνέχεια καταχωρούνται στο βιβλίο ημερολογίου και στην καρτέλα αναλυτικού και Γενικού Καθολικού του αντίστοιχου αριθμού.

2. Όσα από τα έσοδα του Συλλόγου δεν εισπραχθούν μέσα στο οικονομικό έτος που βεβαιώθηκαν, διαγράφονται από τα προβλεπόμενα έσοδα αυτού και βεβαιώνεται ξανά σαν έσοδα του επομένου έτους.

Άρθρο 51
Κατάθεση - Ανάληψη μετρητών

1. Όσες φορές τα χρήματα που έχει ο Ταμίας υπερβαίνουν τις είκοσι χιλιάδες δραχμές (20.000) σύμφωνα με την τελευταία παράγραφο του άρθρου 44 ν. 3601/28 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 της παρ. Η του άρθρου 37 του νόμου 1316/83 (άρθρο 60 ν. 3601/28) κατατίθεται υποχρεωτικά στους παρά την Τράπεζα της Ελλάδος τηρούμενους λογαριασμούς του ΠΦΣ

2. Η ανάληψη οποιουδήποτε χρηματικού ποσού από τα χρήματα του ΠΦΣ που είναι κατατεθειμένα στην Τράπεζα της Ελλάδος ενεργείται με έγγραφη εντολή (ή επιταγή) του Προέδρου και του Γραμματέα.

Άρθρο 52
Ένταλμα πληρωμής

1. Καμία πληρωμή δαπάνης δεν είναι δυνατή χωρίς την έκδοση εντάλματος πληρωμής. Η πραγματοποίηση δαπανών ή εξόδων λειτουργίας του ΠΦΣ ενεργείται μέσα στα όρια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό άρθρο.

2. Ο ταμίας νόμιμα εξοφλεί χρηματικό ένταλμα αν αυτό:

α) Έχει εκδοθεί μετά από διαταγή του αρμοδίου οργάνου του ΠΦΣ και

β) Αναγράφει δαπάνη προβλεπόμενη από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΦΣ.

Άρθρο 53
Πληρωμές δαπανών

1. Δαπάνες μέχρι εκατό χιλιάδων δραχμών (100.000) καθώς και οι τρέχουσες δαπάνες του νερού, ηλεκτρικού, μισθών προσωπικού και κρατήσεων, τηλεφώνου και ενοικίου εκτελούνται με ένταλμα πληρωμής, μετά από έγγραφη εντολή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.

Δαπάνες πάνω από εκατό χιλιάδες δραχμές (100.000) πρέπει εκτός από την έγγραφη εντολή του Προέδρου και του Γ.Γραμματέα να συνοδεύονται και από έγγραφη έγκριση του ΔΣ.

2. Η εντολή για πληρωμή μισθών προσωπικού, απόδοσης κρατήσεων στο ΙΚΑ και τα Ασφαλιστικά ταμεία σημειώνονται επάνω στις καταστάσεις πληρωμής. Όλα τα δικαιολογητικά μισθοδοσίας του προσωπικού, κρατήσεων κλπ τηρούνται από τον Ταμία σε ιδιαίτερο φάκελο (άρθρο 50 παρ. 1 περ. στ Εσωτερικού κανονισμού)

3. Το ένταλμα πληρωμής εκδίδεται από ειδικό αριθμημένο διπλότυπο στέλεχος και υπογράφεται από τον Πρόεδρο, Γεν. Γραμματέα και τον Ταμία (άρθρο 46 παρ 2 Εσωτερικού κανονισμού).

Άρθρο 54
Αποδείξεις πληρωμής

1. Το ένταλμα πληρωμής, που εκδόθηκε νόμιμα εξοφλείται από τον Ταμία και εκδίδεται ειδική απόδειξη που την υπογράφουν ο Ταμίας και εκείνος που παίρνει τα χρήματα.

2. Αν το ένταλμα που εκτελείται αφορά δαπάνη για αγορά ή προμήθεια υλικών, ο Ταμίας πριν την καταβολή των χρημάτων, εκτός από την εξοφλητική απόδειξη, οφείλει να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο την έκδοση ισόποσου τιμολογίου. Επίσης αν πρόκειται για δαπάνη παροχής υπηρεσιών (Δικηγόρου-Ιατρού κτλ) οφείλει να ζητήσει από τους λαμβάνοντας τα χρήματα, την παράδοση του εκδιδόμενου από αυτούς, σύμφωνα με τον νόμο, Δελτίου Παροχής Υπηρεσιών ή θεωρημένη από την Εφορεία απόδειξη.

Άρθρο 55
Αμοιβές Δ.Υ

1. Οι αμοιβές των Δημοσίων υπαλλήλων που χρησιμοποιούνται από τον ΠΦΣ σε διάφορες υπηρεσίες του, ορίζονται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις Νόμων, για τις πρόσθετες αμοιβές των υπαλλήλων του δημοσίου και των ΝΠΔΔ.

2. Οι παραπάνω αμοιβές βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Π.Φ.Σ.

Άρθρο 56
Προμήθειες Συλλόγου

Όλες οι προμήθειες (γραφική ύλη, έντυπα, έπιπλα, σκεύη, κλπ) του ΠΦΣ ενεργούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις κάθε φορά για τις προμήθειες του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ.

Άρθρο 57
Διοικητικός και Διαχειριστικός Έλεγχος

1. Διοικητικό και Διαχειριστικό έλεγχο του ΠΦΣ ενεργεί σύμφωνα με τά άρθρα 75 του ν. 3601/28, το άρθρο 24 του Α.Ν 1384/38, και το άρθρο 3 του Π. Δ/τος 369/97 το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, με τα όργανά του.

2. Διαχειριστικό έλεγχο του ΠΦΣ ενεργούν : α) Η Υπηρεσία Νομικών Προσώπων της Γεν. Δ/σεως Δημ. Λογιστικού

του Υπουργείου Οικονομικών. β) Ο αρμόδιος Αντιπρόεδρος και οΓεν. Γραμματέας του ΔΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 45 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού. γ) Οι ελεγκτές που ορίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 41 και 60 του νόμου 3601/28, από την Γενική Συνέλευση των μελών και της περ. γ της παρ.1 του άρθρου 9 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού και δ) Οι ορκωτοί Λογιστές, που ορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 58
Προϋπολογισμός - Ισολογισμός - Απολογισμός

1. Ο προϋπολογισμός συντάσσεται από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία, εγκρίνεται από το ΔΣ και ψηφίζεται, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 8 του ν. 3601/28, από την Γενική Συνέλευση του ΠΦΣ και στην συνέχεια υποβάλλεται δια της αρμόδιας Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, στο Υπουργείο Οικονομικών για την τελική έγκρισή του. Στον προϋπολογισμό αναγράφονται με το καθιερούμενο από τον νόμο σύστημα, τις αποφάσεις και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών τα έσοδα και τα έξοδα που προβλέπονται καθώς επίσης και οι καταβολές παροχών, σύμφωνα με τα στοιχεία που υπάρχουν και τις σχετικές προβλέψεις. Επίσης για το ΚΑΕΦ (άρθρον 63 παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού) τηρείται ίδιος λογαριασμός εσόδων και εξόδων και ίδιος απολογισμός, που αποτελούν τμήματα του Γενικού Προϋπολογισμού και του Απολογισμού του ΚΑΕΦ.

2. Μέσα στον πρώτο μήνα κάθε οικονομικού χρόνου καταρτίζεται ο ισολογισμός και ο απολογισμός της οικονομικής χρήσεως που έληξε, που εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση του ΠΦΣ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄
Ειδικός Λογαριασμός ΚΑΕΦ

Άρθρο 59
Διατάξεις - Σκοπός - Διαχείριση

1. Στον Πανελλήνιο Φαρμακευτικό Σύλλογο τηρείται «Ειδικός λογαριασμός υπό την ονομασία «ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΕΞΟΔΟΥ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ» κατά τα ειδικώς οριζόμενα στις διατάξεις:

α. Του άρθρου 52 του ν. 3601/28 όπως τούτο συμπληρώθηκε με το άρθρο 152 του νόμου 2071/1992 (ΦΕΚ Α 123/92).

β. Της με αριθμό 2082478/8953/0024/31-12-92 Υ.Α «Ανάθεση διαχείρισης του ειδικού λογαριασμού υπό την ονομασία «Κεφάλαιο αποζημίωσης εξόδου ΠΦΣ» στην Τράπεζα της Ελλάδος. (ΦΕΚ Β 19/93).

γ. Της με αριθμό Α4/6489/29-12-92 Υ.Α «Τήρηση ειδικού λογαριασμού στην Τράπεζα της Ελλάδος του ΠΦΣ (ΦΕΚ Β 68/93).

δ. Της με αριθμό Υ7/7/23-1-1995 ΥΑ «Ειδικός Λογαριασμός» Κεφάλαιο Αποζημιώσεως Εξόδου (ΦΕΚ Β 108/1995).

ε. Της παρ 1 του άρθρου 58 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

2. Η Διοίκηση και η Διαχείριση του κατά την παρ. 1 «Κεφάλαιον Αποζημίωσης Εξόδου Φαρμακοποιών» ενεργείται από το ΔΣ του ΠΦΣ κατόπιν εισήγησης της κατά το άρθρον 42 παρ. 1, περ. α πενταμελούς διαπαραταξιακής επιτροπής από μέλη αυτού, έχει δε ως σκοπόν την παροχή εφάπαξ χρηματικού ποσού στους φαρμακοποιούς δικαιούχους που εξέρχονται από την άσκηση του Φαρμακευτικού Επαγγέλματος για οποιαδήποτε λόγο και σε περίπτωση θανάτου, στα μέλη της οικογένειας του (άρθρο 1 παρ. 1 ΥΑ Υ7/7/23-1-1995) εφαρμοζομένων για αυτό των αναφερομένων διατάξεων στην προηγούμενη παράγραφο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Η
ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 60
Τήρηση Μητρώου Φαρμακοποιών
Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας

1. Στον Πανελλήνιο Φαρμακευτικό Σύλλογο τηρείται μητρώο των ανά την Χώρα λειτουργούντων φαρμακείων φαρμακοποιών, με το σύστημα της επεξεργασίας των σχετικων στοιχείων από ηλεκτρονικό υπολογιστή.

2. Στο μητρώο καταχωρούνται τα εξής στοιχεία:

I. Ονοματεπώνυμο φαρμακοποιού
II. Φύλο (Α-Γ)
III. Πατρώνυμο
IV. Μητρώνυμο
V. Ημερομηνία γέννησης
VI. Πανεπιστήμιο από το οποίο έλαβε το πτυχίο του φαρμακοποιού
VII. Ημερομηνία λήψης Πτυχίου
VIII. Αριθμός άδειας άσκησης επαγγέλματος
IX. Ημερομηνία έκδοσης άδειας ίδρυσης φαρμακείου
X. Ημερομηνία χορήγησης άδειας ίδρυσης φαρμακείου
XI. Δήμος / κοινότητα για την οποία χορηγείται η άδεια ίδρυσης φαρμακείου
XII. Διεύθυνση φαρμακείου (οδός - αριθμός - ΤΚ - Πόλη)
XIII. Νομαρχία
XIV. Αριθμός άδειας λειτουργίας
XV. Τηλέφωνο
XVI. Στήλη παρατήρησης και μεταβολών.

3. Η τήρηση το μητρώου μελών των Φαρμακευτικών Συλλόγων που λειτουργούν φαρμακείο στην περιφέρεια αυτών τελεί υπό την επίβλεψη και ευθύνη του οριζομένου από το ΔΣ ενός εκ των Αντιπροέδρων αυτού.

4. Για τα καταχωρούμενα στο μητρώο στοιχεία έχουν εφαρμογή πλήρως οι διατάξεις του νόμου 2472/97 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ Α 50/97).

Άρθρο 61
Τηρούμενα Βιβλία

1. Ο ΠΦΣ τηρεί τα εξής από το νόμο και τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό οριζόμενα βιβλία και φακέλους.

α. Βοηθητικά βιβλία μελών του ΔΣ των ΦΣ της Χώρας και των αντιπροσώπων αυτών.

β. Φακέλους Αρχείου κατά θέματα ή Υπηρεσίες.

γ. Βιβλία Κοινού και Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου.

δ. Βιβλίο Διεκπεραίωσης εγγράφων

ε. Βιβλίο πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων

στ - Βιβλίο πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου

ζ. Τα από το άρθρο 46 του παρόντος Εσωτερικού κανονισμού οριζόμενα βιβλία, φακέλους και στοιχεία Ταμείου.

η. Βοηθητικά που ορίζονται κάθε φορά ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες του Συλλόγου με απόφαση του ΔΣ

2. Την επιμέλεια και ευθύνη για την τήρηση των Βιβλίων, φακέλων και των λοιπών παραστατικών στοιχείων έχουν τόσο τα από το Νόμο οριζόμενα όργανα, τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό όσο και οι οριζόμενοι από το ΔΣ του ΠΦΣ Αντιπρόεδροι αυτού.

3. Όλα τα βιβλία του Συλλόγου αριθμούνται και μονογράφονται κατά σελίδα από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 62
Πρωτοκόλληση - Διεκπεραίωση Εγγράφων

1. Όλα τα εισερχόμενα έγγραφα, μετά τον Χαρακτηρισμό τους από τον Προϊστάμενο των Υπηρεσιών του ΠΦΣ και τα εξερχόμενα έγγραφα, μετά την υπογραφή τους από τον Πρόεδρο και τον Γ. Γραμματέα καταχωρούνται στο Βιβλίο πρωτοκόλλου αυτού, την ημέρα λήψεως ή εξόδου τους.

2. Σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπεται η άρνηση πρωτοκόλλησης εγγράφου από όπου και να προέρχεται ως και αναφοράς ή αίτησης από οποιοδήποτε πρόσωπο ή Υπηρεσία.

3. Τα εξερχόμενα έγγραφα του Συλλόγου σφραγίζονται και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γ.Γραμματέα του Συλλόγου (άρθρο 9 ν. 3601/28) και αποστέλλονται στον προορισμό τους με οποιοδήποτε πρόσφορο και ασφαλές μέσο.

4. Τα εισερχόμενα έγγραφα και τα σχέδια των εξερχόμενων εγγράφων, φυλάσσονται σε ειδικούς φακέλους δια όσο χρόνο απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 63
Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά - Χορήγηση Αντιγράφων

Αιτήσεις Φαρμακευτικών Συλλόγων των μελών αυτών και κάθε τρίτου που έχει έννομο συμφέρον για την χορήγηση διαφόρων πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, αντιγράφων , εγγράφων, πρακτικών κ.τ.λ αρμοδιότητας του Συλλόγου, πρέπει να έχουν διεκπεραιωθεί εντός 60 ημερών από της υποβολής του σχετικού αιτήματος (άρθρο 4 ν. 2690/99 τηρούμενων απαρεγκλίτως και των διατάξεων του ν. 2472/97 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ Α 50/97).

Άρθρο 64
Ανώτατο Φαρμακευτικό Πειθαρχικό Συμβούλιο

1. Στον ΠΦΣ λειτουργεί το Α.Φ.Π.Σ , αρμόδιο για να εκδικάζει τις εφέσεις των φαρμακοποιών κατά των αποφάσεων των Πειθαρχικών Συμβουλίων των τοπικών Φαρμακευτικών Συλλόγων.

2. Η συγκρότηση και η λειτουργία του Α.Φ.Π.Σ διέπεται από τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 66,67 (όπως τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρο 11 του ν. 1963/91), 69 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4031/59 και συμπληρώθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 9 του ν. 4111/60) και τα άρθρα 70, 71, 72, 73 και 74 του ν. 3601/28 και

β. Του Π.Δ/τος 4/6-4-1929 «Περί αρμοδιότητας δικαιοδοσίας Ανωτάτου Πειθαρχικού Συμβουλίου και Πειθαρχικών Συμβουλίων των Φαρμακευτικών Συλλόγων» (ΦΕΚ Α 137/1929).

3. Ο ΠΦΣ παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια στο Α.Φ.Π.Σ και του οποίου οι δαπάνες για την ομαλή λειτουργία του βαρύνουν τον προϋπολογισμό αυτού. Επίσης ο ΠΦΣ εκπροσωπεί το Α.Φ.Π.Σ ενώπιον του Συμβουλίου της Επικράτειας ή άλλων Διοικητικών Δικαστηρίων σε περίπτωση κατάθεσης αιτήσεων ακύρωσης ή προσφυγής κατά των αποφάσεων αυτού.

Άρθρο 65
Βιβλιοθήκη ΠΦΣ

1. Στο ΠΦΣ λειτουργεί ιδιαίτερη Υπηρεσία με την επωνυμία «Βιβλιοθήκη ΠΦΣ», με την επίβλεψη και ευθύνη ενός των Αντιπροέδρων του ΔΣ του ΠΦΣ.

2. Η Βιβλιοθήκη του ΠΦΣ:

α. Περιλαμβάνει και εμπλουτίζεται με (της χώρας μας ή του εξωτερικού) βιβλία, συγγράμματα, μελέτες κλπ επιστημονικού περιεχομένου σχετικά με την Φαρμακευτική Επιστήμη και γενικά τις Υγειονομικές επιστήμες, ως και με αντίστοιχα περιοδικά.

β. Λειτουργεί κατά τις μέρες και ώρες λειτουργίας των γραφείων αυτού και η χρήση της επιτρέπεται στα μέλη του ΠΦΣ (μέλη του Δ.Σ των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας - Αντιπρόσωποι στον ΠΦΣ των Φαρμακευτικών Συλλόγων) και στους φαρμακοποιούς της Χώρας. Τρίτα πρόσωπα δύναται να κάνουν χρήση της βιβλιοθήκης, μόνο μετά από άδεια του ΔΣ του ΠΦΣ.

3. Η βιβλιοθήκη του ΠΦΣ δύναται να περιλαμβάνει και ειδικές προθήκες για την διαφύλαξη οργάνων, σκευών και επίπλων, που χρησιμοποιήθηκαν ή χρησιμοποιούνται κατά την ιστορική διαδρομή της λειτουργίας του Ελληνικού Φαρμακείου ,την ευθύνη δε του εμπλουτισμού, με αγορές ή δωρεές έχει το ΔΣ αυτού.

Άρθρο 66
Φαρμακευτικό Δελτίο - Εκδόσεις

1. Για την πληρέστερη επιστημονική, επαγγελματική και συνδικαλιστική επικοινωνία μεταξύ των Φαρμακευτικών Συλλόγων της Χώρας και των Φαρμακοποιών που διατηρούν σε λειτουργία φαρμακείο ο ΠΦΣ εκδίδει περιοδικό με την επωνυμία «Φαρμακευτικό Δελτίο» (άρθρο 52 παρ. 5 ν. 3601/28) επίσημο όργανο αυτού.

2. Για την δημοσιευομένη ύλη, εκτύπωση και διανομή του «Φαρμακευτικού Δελτίου αρμοδιότητα έχει η κατά το άρθρο 42 παρ 1 περ.β, του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού οριζόμενη από το ΔΣ. Συντακτική Επιτροπή η οποία και εισηγείται στο ΔΣ τη λήψη κάθε δυνατού μέτρου για την επιτυχία του σκοπού αυτού.

3. Το ΔΣ του ΠΦΣ δύναται , κατόπιν δημοσίου διαγωνισμού να αναθέτει την εκτύπωση και διανομή του Φαρμακευτικού Δελτίου σε εκδοτικές Εταιρείες που έχουν σχετική ειδικότητα και πείρα.

4. Το Φαρμακευτικό Δελτίο αποστέλλεται δωρεάν σε όλους τους φαρμακοποιούς της Χώρας και της Κύπρου που λειτουργούν φαρμακείο και τιμητικώς σε Υπηρεσίες, Οργανισμούς και Οργανώσεις της χώρας και εξωτερικού που έχουν σχέση με την Φαρμακευτική Επιστήμη καθώς και σε τρίτα πρόσωπα μετά από έγκριση του ΔΣ του ΠΦΣ.

5. Το ΔΣ του ΠΦΣ δύναται με απόφαση του που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των μελών αυτού να προβαίνει στην έκδοση επιστημονικών μελετών ή βιβλίων που αναφέρονται στην Φαρμακευτική Επιστήμη ή αποτελούν χρήσιμα βοηθήματα για τους φαρμακοποιούς κατά την ενάσκηση του Φαρμακευτικού Επαγγέλματος.

Άρθρο 67
Παράβαση διατάξεων
Εσωτερικού Κανονισμού

1. Η παράβαση των διατάξεων του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού συνιστά σύμφωνα με το άρθρο 62 του ν. 3601/28 πειθαρχικό παράπτωμα και δυναται να προκαλέσει την πειθαρχική δίωξη του παραβάτου ενώπιον του αρμοδίου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

2. Η πειθαρχική δίωξη των παραβατών της φαρμακευτικής νομοθεσίας και του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού ενεργείται με απόφαση του ΔΣ του ΠΦΣ με πλειοψηφία των 2/3 των μελών αυτού.

Άρθρο 68
Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός του ΠΦΣ δεν δύναται να τροποποιηθεί παρά μόνο, σύμφωνα με την διαδικασία που ορίζεται στα άρθρα 10 και 55 του ν. 3601/28.

3. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Οκτωβρίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Δ. ΘΑΝΟΣ

Αριθ.: 3424.1/03/2001 (2)

Επαναπροσδιορισμός συντελεστών υπολογισμού φαρικών τελών λόγω προσαρμογής στο ΕΥΡΩ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρ. 190 και επόμενα του Ν.Δ. 187/73 περί Κ.Δ.Ν.Δ. (ΦΕΚ 261 Α /73)

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 519/76 (ΦΕΚ 186 Α/76) «Περί των καταβαλλομένων υπό πλοίων φαρικών τελών».

3. Τις διατάξεις του Ν. 2842/2000 (ΦΕΚ 207 Α΄/27-9-2000) «Λήψη συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1103/97, 974/98 και 2866/98 του Συμβουλίου, όπως ισχύουν σχετικά με την εισαγωγή του ΕΥΡΩ».

4. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 136 Α΄/85) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα»όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154 Α΄/92) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 πργ. 2 α του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38 Α/97) .

5. Τις διατάξεις του άρθρ. 31 του Ν. 1473/84 «Ρυθμίσεις στην έμμεση φορολογία και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 127 Α/84) όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 42 του Ν. 2214/94 (ΦΕΚ 75 Α/94) «Αντικειμενικό σύστημα φορολογίας εισοδήματος και άλλες διατάξεις και του άρθρου 6 του Ν. 2399/96 (ΦΕΚ 90 Α/1996).

6. Τις διατάξεις της αριθ. 1039386/441/Α 006/21-4-2000 (Β΄571) Κ.Υ.Α. Πρωθυπουργού και Υπ. Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Επαναπροσδιορίζουμε τους συντελεστές υπολογισμού φαρικών τελών, που προβλέπονται στα άρθρα 7, 8, 9, 10, 11 και 14 του Π.Δ. 519/76 (ΦΕΚ 186 Α/76) «περί των καταβαλλομένων υπό πλοίων φαρικών τελών» όπως σταδιακά έχουν αναπροσαρμοστεί και ισχύουν σήμερα, λόγω προσαρμογής στο ΕΥΡΩ ως ακολούθως:

(1) Φαρικά τέλη πλοίων μέχρι 1000 μονάδων καθαρής χωρητικότητας ισχύος 30 ημερών (άρθρο 7 πργ. 1 Π.Δ. 519/76) εσωτερικού σε ένα ΕΥΡΩ και εβδομήντα έξι λεπτά (1,76) και εξωτερικού σε τριάντα ένα ΕΥΡΩ και είκοσι πέντε λεπτά (31,25) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(2) Φαρικά τέλη πλοίων άνω των 1000 μονάδων καθαρής χωρητικότητας ισχύος 30 ημερών (άρθρο 8 πργ. 1 Π.Δ. 519/76) εσωτερικού σε τρία ΕΥΡΩ και είκοσι λεπτά (3,20) και εξωτερικού σε πενήντα επτά ΕΥΡΩ και σαράντα έξι λεπτά (57,46) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(3) Κατά πράξη τέλη πλοίων άνω των 1000 μονάδων καθαρής χωρητικότητας (Άρθρο 9 πργ. 1 α Π.Δ. 519/76) εάν η ποσότητα φορτίου είναι μικρότερη του 1/5 όχι όμως του 1/10 των μονάδων καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) εσωτερικού σε ένα ΕΥΡΩ και εξήντα ένα λεπτά (1,61) και εξωτερικού σε είκοσι οκτώ ΕΥΡΩ και εβδομήντα τρία λεπτά (28,73) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(4) Κατά πράξη τέλη πλοίων άνω των 1000 μονάδων καθαρής χωρητικότητας (Άρθρο 9 πργ. 1β Π.Δ. 519/76) εάν η ποσότητα φορτίου είναι μικρότερη του 1/10 όχι όμως του 1/20 των μονάδων καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) εσωτερικού σε εβδομήντα τρία λεπτά του ΕΥΡΩ (0,73) και εξωτερικού σε δέκα τρία ΕΥΡΩ και εβδομήντα ένα λεπτά (13,71) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(5) Κατά πράξη τέλη πλοίων άνω των 1000 μονάδων καθαρής χωρητικότητας (Άρθρο 9 πργ. 1 γτου Π.Δ. 519/76) εάν η φορτοεκφορτωνόμενη ποσότητα φορτίου είναι μικρότερη του 1/20 των μονάδων καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) εσωτερικού σε δώδεκα ΕΥΡΩ και εβδομήντα τέσσερα λεπτά (12,74) και εξωτερικού σε διακόσια είκοσι εννέα ΕΥΡΩ και ενενήντα έξι λεπτά (229,96) ανά 1000 τόνους φορτοεκφορτωνομένου φορτίου.

(6) Πλήρη ετήσια φαρικά τέλη πλοίων καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) μέχρι και 1000 μονάδων (άρθρο 10 πργ. 1 α ΠΔ 519 /76) εσωτερικού σε τέσσερα ΕΥΡΩ και δεκαεπτά λεπτά (4,17) και εξωτερικού σε εβδομήντα τέσσερα ΕΥΡΩ και ενενήντα πέντε λεπτά (74,95) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(7) Πλήρη ετήσια φαρικά τέλη πλοίων καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) άνω των 1000 μονάδων (άρθρο 10 πργ. 1 β Π.Δ. 519/76) εσωτερικού σε εννέα ΕΥΡΩ και πενήντα τέσσερα λεπτά (9,54) και εξωτερικού σε εκατόν εβδομήντα δύο ΕΥΡΩ και σαράντα τέσσερα λεπτά (172,44) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(8) Μειωμένα ετήσια τέλη πλοίων τακτικών γραμμών καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) μέχρι και 1000 μονάδων (Άρθρο 11 πργ. 1 α Π.Δ. 519/76) σε είκοσι τέσσερα ΕΥΡΩ και ενενήντα επτά λεπτά (24,97) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(9) Μειωμένα ετήσια τέλη πλοίων τακτικών γραμμών καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ) ανώτερης των 1000 μονάδων (Άρθρο 11 πργ. 1β ΠΔ 519/76) σε πενήντα επτά ΕΥΡΩ και σαράντα έξι λεπτά (57,46) ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (ΝΤ).

(10) Φαρικά τέλη Ρυμουλκών - Ναυαγοσωστικών με Ελληνική σημαία (Άρθρο 14 πργ. 1 Π.Δ. 519/76) εργαζόμενα εντός λιμένων σε ένα ΕΥΡΩ και εβδομήντα έξι λεπτά (1,76) ανά 1000 ίππους της ενδεικτικής δύναμης της προωστηρίου μηχανής αυτών.

(11) Φαρικά τέλη Ρυμουλκών - Ναυαγοσωστικών με ξένη σημαία εξομοιούμενα προς τα Ελληνικά (Άρθρο 14 πργ. 2 Π.Δ. 519/76) εργαζόμενα στην Ελλάδα τρία ΕΥΡΩ και είκοσι λεπτά (3,20) ανά 1000 μονάδες ολικής χωρητικότητας (GT) αυτών.

(12) Φαρικά τέλη Ρυμουλκών - Ναυαγοσωστικών, Ελληνικά και προς Ελληνικά εξομοιούμενα Ρυμουλκά - Ναυαγοσωστικά πέραν των κατά τις παραγράφους 1 και 2 (άρθρου 14 Π.Δ. 519/76) καταβαλλομένων φαρικών τελών για κάθε εκτός λιμένος ρυμούλκηση ναυαγίου ή κενού πλοίου κλπ (άρθρο 14 πργ. 3 Π.Δ. 519/76) καταβάλλουν

και τρία ΕΥΡΩ και είκοσι λεπτά (3,20) εάν οι πράξεις έλαβαν χώρα εντός των όρμων ή των χωρικών υδάτων και πενήντα επτά ΕΥΡΩ και σαράντα έξι λεπτά (57,46) εάν οι πράξεις αυτές επεκτάθηκαν εκτός των ορίων αυτών ανά1000 μονάδες ολικής χωρητικότητας (GT) .

(13) Φαρικά τέλη Ρυμουλκών - Ναυαγοσωστικών, Ελληνικά και προς Ελληνικά εξομοιούμενα Ρυμουλκά - Ναυαγοσωστικά πέραν των κατά τις παραγράφους 1,2 και 3 (άρθρου 14 Π.Δ. 519/76) καταβαλλομένων φαρικών τελών για κάθε εκτός λιμένος ρυμούλκηση πλοίου κλπ μεταφέροντος επιβάτες ή οποιανδήποτε ποσότητα φορτίου (άρθρο 14 πργ. 4 Π.Δ. 519/76) καταβάλλουν και τρία ΕΥΡΩ και είκοσι λεπτά (3,20) εφόσον η ρυμούλκηση έγινε εντός των όρμων και των χωρικών υδάτων και πενήντα επτά ΕΥΡΩ και σαράντα έξι λεπτά (57,46) εφόσον η ρυμούλκηση επεκτείνεται εκτός των ορίων αυτών ανά 1000 μονάδες καθαρής χωρητικότητας (N.T.) του Ρυμουλκουμένου .

Β. Ο υπολογισμός των φαρικών τελών πλοίων και πλωτών ναυπηγημάτων διεθνών πλόων γίνεται με βάση τον αριθμό που εκφράζει τα μεγέθη των πλοίων αυτών σε GT (ολική χωρητικότητα) και NT (καθαρή χωρητικότητα) όπως έχουν καταμετρηθεί με τους κανόνες της ΔΣ 1969/TONNAGE CONVENTION σύμφωνα με την αριθμ. 3422.6/05/96 (ΦΕΚ 161 Β΄/14.3.96) ΚΥΑ Υπουργών Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

Γ. Εξαιρούνται τα πλοία μέχρι 1300 G.T. για τα οποία ισχύουν οι ειδικές ρυθμίσεις της αριθ. 3422.06/01/96 12.01.96 Κ.Υ.Α. Υπουργών Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

Δ. Η Απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να ισχύσει από 01.01.2002.

Πειραιάς, 22 Οκτωβρίου 2001

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ

Αριθ.: 4113.154/2001 (3)

Πρόσθετες διαδικασίες ελέγχου στα πλαίσια των τακτικών και εκτάκτων επιθεωρήσεων, των δρομολογημένων στις θαλάσσιες ενδομεταφορές επιβατηγών (Ε/Γ) και επιβατηγών-οχηματαγωγών (Ε/Γ-Ο/Γ) πλοίων, τα οποία έχουν συμπληρώσει ηλικία τριάντα (30) ετών κατά τη δρομολόγησή τους κατά το μεταβατικό στάδιο από 1 Νοεμβρίου 2002 μέχρι την 31 Δεκεμβρίου 2008.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Την παράγραφο 2(γ) του άρθρου τρίτου του Ν 2932/2001 «Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές - Σύσταση Γενικής Γραμματείας Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής - Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες» (Α΄ 145).

β. Το άρθρο 3 του Ν. 4473/65 «Περί Ελέγχου της Ναυσιπλοΐας, Επιθεωρήσεως Εμπορικών Πλοίων και άλλων τινών διατάξεων» (Α΄ 102).

γ. Την παράγραφο 1(β) του άρθρου 36 του Ν.Δ. 187/73 «Περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου» (Α΄ 261).

δ. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α΄ 137), που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α΄ 154), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παράγραφος 2α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

ε. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης αποφάσεως δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Τα Ε/Γ και Ε/Γ-Ο/Γ πλοία, τα οποία κατά την δρομολόγησή τους στις θαλάσσιες ενδομεταφορές, κατά το μεταβατικό χρονικό διάστημα από 1η Νοεμβρίου 2002 μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου 2008 έχουν συμπληρώσει ηλικία τριάντα (30) ετών, υπολογιζόμενη από την 31η Δεκεμβρίου του έτους της καθελκύσεώς τους, υπόκεινται στις ακόλουθες πρόσθετες διαδικασίες ελέγχου, στα πλαίσια των τακτικών και εκτάκτων επιθεωρήσεων που διενεργούνται από την αρμοδία σύμφωνα με τη νομοθεσία Αρχή.

Α. ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΤΗΣΙΕΣ - ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ

i) Διενέργεια της προβλεπομένης, από την παρ. 1(α) Ι του άρθρου 3 του Π.Δ. 175/88, επιθεωρήσεως στην ξηρά του εξωτερικού της γάστρας των πλοίων, το αργότερο κάθε 12 μήνες.

ii) Διενέργεια επιθεωρήσεως της στεγανότητος των δεξαμενών έρματος διπυθμένων, με την εφαρμογή υδροστατικής πιέσεως υπερπληρώσεώς τους μέχρι το ανώτατο ύψος των εξαεριστικών σωλήνων.

iii) Διενέργεια κατά την επιθεώρηση ξηράς των πλοίων, των προβλεπομένων από την εγκύκλιο ΥΕΝ/ΚΕΕΠ/ΔΕΠ αριθμ. 1421.32/1/99/11-11-99, αναλυτικών παχυμετρήσεων ελασμάτων εντός χρονικού διαστήματος 24 έως 36 μηνών από την ημερομηνία των προηγουμένων παχυμετρήσεων.

iv) Διενέργεια δοκιμών αντοχής των σωσιβίων λέμβων και των επωτίδων τους, καθώς και των επωτίδων των σωσιβίων σχεδιών, σε φορτίο δοκιμής ίσο με το φορτίο λειτουργίας.

v) Διενέργεια επιθεωρήσεως και άμεση αντικατάσταση όσων ατομικών σωσιβίων ζωνών των πλοίων, δεν πληρούν τις απαιτήσεις της SOLAS 74/83.

vi) Διενέργεια άπαξ, για τα πλοία κατηγοριών Β' και Γ' της Οδηγίας 98/18/ΕΚ (Π.Δ. 103/99) έστω και αν αυτά έχουν ήδη υποβληθεί σε πείραμα ευσταθείας σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό περί ευσταθείας επιβατηγών πλοίων, για τον προσδιορισμό των στοιχείων ευσταθείας τους, επιθεωρήσεως αφόρτου βάρους πλοίου (draft survey) σύμφωνα με τα οριζόμενα για τα πλοία κατηγορίας Α' στο άρθρο 18 (κανονισμός 22) Κεφαλαίου ΙΙ/Ι Μέρους Β' Παραρτήματος ΙΒ της προαναφερθείσης Οδηγίας 98/18/ΕΚ.

Β. ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ

Στα πλαίσια των εκτάκτων επιθεωρήσεων, λαμβάνουν χώρα πρόσθετες διαδικασίες ελέγχου, διενεργούμενες κατά το χρονικό διάστημα έναν μήνα πριν ή μετά τη συμπλήρωση έξι μηνών από την έκδοση του Πιστοποιητικού Ασφαλείας ή του Πρωτοκόλλου Γενικής Επιθεωρήσεως των πλοίων και περιλαμβάνουσες, πλην του δοκιμαστικού πλου και ελέγχους, που αφορούν στη ναυπήγηση, υποδιαίρεση και ευστάθεια, στον μηχανολογικό εξοπλισμό και στις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, στην φόρτωση, πυροπροστασία, μέγιστο αριθμό επιβατών, σωστικά μέσα, μεταφορά επικινδύνων εμπορευμάτων, ραδιοεπικοινωνίες

και στη ναυσιπλοΐα. Για το σκοπό αυτό ελέγχονται τουλάχιστον τ' ακόλουθα:

i) η λειτουργία της γεννήτριας εκτάκτου ανάγκης,

ii) ο φωτισμός εκτάκτου ανάγκης,

iii) το σύστημα παραγωγής ισχύος εκτάκτου ανάγκης των ραδιοεγκαταστάσεων,

iv) το σύστημα ενημέρωσης των επιβατών με τη διενέργεια σχετικής δοκιμής,

v) η εξοικείωση και η ικανότητα του πληρώματος στη χρήση της εξάρτυσης πυροσβέστου και του πυροσβεστικού εξοπλισμού με την διενέργεια γυμνασίου πυρκαϊάς,

vi) η λειτουργία της αντλίας πυρκαϊάς ανάγκης με δύο οθόνινους σωλήνες συνδεδεμένους με την εν λειτουργία κύρια γραμμή πυρκαϊάς,

vii) η λειτουργία των τηλεχειριστηρίων διακοπής της τροφοδοσίας καυσίμων των λεβήτων, των κυρίων και βοηθητικών μηχανών και των ανεμιστήρων αερισμού,

viii) η λειτουργία των τηλεχειριστηρίων και των τοπικών χειριστηρίων για το κλείσιμο των μονίμων συστημάτων κατάσβεσης πυρκαϊάς,

ix) η λειτουργία των συστημάτων ανίχνευσης πυρκαγιάς και των συστημάτων συναγερμού, με τη διενέργεια σχετικής δοκιμής,

x) η λειτουργία των θυρών πυρασφαλείας, με τη διενέργεια σχετικής δοκιμής,

xi) η λειτουργία των αντλιών εκκένωσης της κολυμβητικής δεξαμενής,

xii) η λειτουργία των μηχανισμών κλεισίματος των στεγανών θυρών διαφραγμάτων, τόσο από τη θέση του τοπικού χειριστηρίου όσο και από την θέση του τηλεχειριστηρίου,

xiii) η εξοικείωση των μελών του πληρώματος με τα σχέδια αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών (πυρκαϊάς, εγκατάλειψης, διαρροής) των πλοίων,

xiv) η λειτουργία των συστημάτων καθέλκυσης των σωσιβίων λέμβων, με την διενέργεια καθέλκυσης τουλάχιστον μίας σωσιβίου λέμβου και μίας λέμβου περισυλλογής ναυαγών στη θάλασσα, η λειτουργία του συστήματος πρόωσης και πηδαλιουχίας των λέμβων, με την εκτέλεση σχετικής δοκιμής και η ανέλκυσή τους από τη θάλασσα στη θέση στοιβασίας τους επί του πλοίου,

xv) η συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις των ισχυόντων κανονισμών για την κατηγορία του πλοίου όσον αφορά τις σωσίβιες λέμβους και τις λέμβους περισυλλογής ναυαγών,

xvi) η λειτουργία του πηδαλίου και του βοηθητικού μηχανισμού πηδαλίου του πλοίου ή του σκάφους.

Γ. Για τα πλοία τα οποία σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία υπάγονται στις διατάξεις του Διεθνούς Κώδικα Ασφαλούς Διαχείρισης (ΔΚΑΔ - ISM), πλέον των ανωτέρω θα ελέγχονται και τ' ακόλουθα

i) το προγραμματισμένο σύστημα συντήρησης επί του πλοίου,

ii) η εξοικείωση των μελών του πληρώματος και η ετοιμότητά τους, με τις διαδικασίες ασφαλείας, εκτάκτου ανάγκης, συντήρησης, πρακτικών κάθε εργασίας, ασφαλείας των επιβατών, τους κανονισμούς της γέφυρας και τις εργασίες φόρτωσης των εμπορευμάτων και των οχημάτων.

iii) τα αποδεικτικά έγγραφα - στοιχεία από τα οποία προκύπτει ότι τα μέλη του πληρώματος έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς την προβλεπομένη για την ειδικότητά τους εκπαίδευση και κατέχουν πιστοποιητικό Ελληνομάθειας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Δ. Για τα Ε/Γ και Ε/Γ-Ο/Γ πλοία κάτω των 300 κόρων ολικής χωρητικότητας (κ.ο.χ.) ή 450 μονάδων υπολογισμού της χωρητικότητας, σύμφωνα με την Δ.Σ. 1969 «Για την καταμέτρηση της χωρητικότητας των πλοίων , που κυρώθηκε με τον Ν. 1373/83 (Α' 92), οι πρόσθετες διαδικασίες ελέγχου περιορίζονται στην εκτέλεση του δοκιμαστικού πλου, στην επιθεώρηση καταλληλότητας των σωστικών και πυροσβεστικών μέσων αυτών, καθώς και του ναυτιλιακού εξοπλισμού τους.

2. Η εφαρμογή της παρούσας Αποφάσεως αρχίζει από την 1η Νοεμβρίου 2002.

3. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 22 Οκτωβρίου 2001

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ